**แบบคำขออนุญาต**

**เข้าเยี่ยมชมนิทรรศการกิจการธนบัตร สายออกบัตรธนาคาร**

เขียนที่...........................................

ที่อยู่...............................................

......................................................

วันที่..........เดือน.....................พ.ศ. ....................

เรื่อง ขอเข้าชมนิทรรศการกิจการธนบัตร สายออกบัตรธนาคาร

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายกลยุทธ์และบริหารกิจการธนบัตร สายออกบัตรธนาคาร

สิ่งที่ต้องส่งมาด้วย 1. รายชื่อผู้ขอเข้าร่วมชมนิทรรศการกิจการธนบัตร

2. ใบรับทราบเอกสารแนบท้าย

ด้วย (ระบุชื่อหน่วยงาน) .............................................................................................................มีความประสงค์จะนำ.......................................................จำนวน ...........ราย เข้าศึกษาดูงานนิทรรศการกิจการธนบัตร สายออกบัตรธนาคาร ในวันที่ ......................... เวลา 9.00 -12.00 น. โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ..........................................................................................................................................................

.................................................................................................................................................................

และขอมอบหมายให้......................................................................... ตำแหน่ง........................................  
โทรศัพท์........................................ E-Mail ……………………………………………………….เป็นผู้ประสานงาน

ทั้งนี้ ได้ติดต่อสำรองเวลาเข้าชมกับแผนกวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ ฝ่ายกลยุทธ์และบริหารกิจการธนบัตร ไว้ในเบื้องต้นแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ...................................................ผู้ขออนุญาต (...............................................................................)

ตำแหน่ง....................................................................

**เอกสารแนบท้าย**

**การขอเข้าชมนิทรรศการกิจการธนบัตร สายออกบัตรธนาคาร**

ข้อ 1 สายออกบัตรธนาคาร ธนาคารแห่งประเทศไทย เปิด “ห้องนิทรรศการกิจการธนบัตร” ให้หน่วยงานที่สนใจเข้าชมเป็นหมู่คณะ (50 คนขึ้นไป) ในวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ยกเว้นวันหยุดธนาคาร ระหว่างเวลา 9.00 – 12.00 น. โดยไม่เก็บค่าเข้าชม

ข้อ 2 การขอเข้าชม ให้ผู้ขอเข้าชมสอบถามแผนกวิเทศสัมพันธ์และประชาสัมพันธ์ เพื่อจองวันเวลาล่วงหน้า 3 สัปดาห์ ทางโทรศัพท์หมายเลข 02-356-8690 หรือจองผ่านทาง website ของ ธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อสำรองวันเข้าชมเรียบร้อยแล้วโปรดทำหนังสือขออนุญาตเข้าชม โดยส่งถึงผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารจัดการธนบัตร ก่อนการเข้าชมไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

ข้อ 3 ข้อปฏิบัติสำหรับผู้เข้าชมนิทรรศการมีดังต่อไปนี้

1. ไม่อนุญาตให้ถ่ายรูปหรือบันทึกภาพทุกพื้นที่ในสายออกบัตรธนาคาร
2. ต้องนำอุปกรณ์ที่บันทึกภาพได้ทุกประเภท เช่น กล้องถ่ายรูป โทรศัพท์มือถือ Tablet เป็นต้น ฝากเก็บในจุดที่ ธปท. กำหนด
3. แต่งกายสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น
4. ไม่ส่งเสียงรบกวนระหว่างการรับชม
5. ไม่นำกระเป๋า ถุง ย่าม หรือสิ่งใด ๆ ที่อาจบรรจุสิ่งของได้เข้าไปในห้องนิทรรศการ
6. ไม่นำอาวุธ วัตถุระเบิด วัตถุเชื้อเพลิง หรือสารเคมีอันจะก่อให้เกิดอันตรายเข้าไปในห้องนิทรรศการ
7. ไม่จับต้องหรือหยิบฉวยหรือกระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความชำรุดหรือเสียหายแก่สิ่งของและวัตถุที่จัดตั้งแสดงไว้ในห้องนิทรรศการ
8. ไม่ขีดเขียน หรือทำให้ปรากฏด้วยประการใด ๆ ซึ่งข้อความ ภาพ หรือรูปรอยใด ๆ ลงบนวัตถุ บอร์ดจัดแสดง และตู้จัดแสดงในห้องนิทรรศการ
9. ห้ามสูบบุหรี่ภายในอาคารสายออกบัตรธนาคาร
10. ไม่นำอาหารและเครื่องดื่มเข้าในห้องนิทรรศการ
11. ไม่กระทำการใด ๆ ภายในเขตสายออกบัตรธนาคารอันเป็นที่น่ารังเกียจหรือเป็นที่เสื่อมเสียต่อศีลธรรมอันดี หรือลบหลู่ดูหมิ่นศาสนาและวัฒนธรรม หรือก่อความรำคาญแก่ผู้เข้าชมอื่น ๆ
12. ไม่กระทำการใด ๆ อันอาจเป็นเหตุให้เกิดความชำรุด เสียหาย หรือก่อให้เกิดความสกปรกและไม่เป็นระเบียบแก่ห้องนิทรรศการ

ข้าพเจ้าทราบและตกลงยอมปฏิบัติตามเอกสารแนบท้ายเรื่องการขอเข้าชมนิทรรศการกิจการธนบัตรสายออกบัตรธนาคาร และจะแจ้งให้คณะเยี่ยมชมรับทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ลงชื่อ........................................................ผู้ขออนุญาต

(....................................................................)

ตำแหน่ง.................................................................