



มาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

วัตถุประสงค์

ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ปฏิบัติภารกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในจรรยาบรรณ ระเบียบ ข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อประโยชน์ของระบบเศรษฐกิจของประเทศเป็นสำคัญ รวมทั้งได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้กำหนดมาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้

1. เพื่อส่งเสริมให้พนักงานและบุคคลภายนอกที่พบเห็นความผิดปกติแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันให้ ธปท. ทราบ
2. เพื่อให้เรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการตอบสนองที่เหมาะสม โดยส่วนงานที่มีความเป็นอิสระ
3. เพื่อให้ผู้รับผิดชอบด้านการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน

หลักการ

มาตรการ และแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นไปตามหลักการ ดังนี้

1. ดำเนินการตามขั้นตอน วิธีการ ตามมาตรการ และแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน โดยยึดหลักความโปร่งใส ไม่ให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม พิจารณาข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ และคู่มือการปฏิบัติงานของ ธปท. ที่เกี่ยวข้อง
2. การรักษาความลับ การปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส พยาน ผู้ให้ข้อมูล การใช้และการเปิดเผยข้อมูลของ ธปท. เป็นไปเพื่อการแสวงหาและตรวจสอบข้อเท็จจริงของเรื่องร้องเรียน ซึ่งไม่มีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลแก่บุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยภายใต้หลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด

แนวปฏิบัติ

ธปท. กำหนดมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ธปท. ดังนี้

1. ส่วนงานของ ธปท. ที่เกี่ยวข้องกับมาตรการและแนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน

1.1 สายตรวจสอบกิจการภายใน ทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน โดยพิจารณา วิเคราะห์ ร่วมกับฝ่ายกฎหมาย ฝ่ายรักษาความปลอดภัย และฝ่ายงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการสืบสวนเพื่อค้นหาข้อเท็จจริง

1.2 ฝ่ายงานอื่น ๆ มีหน้าที่ให้ความร่วมมือตามกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชัน

1.3 ฝ่ายที่ดูแลงานทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่ดำเนินการทางวินัย หรือความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่

1.4 ฝ่ายกฎหมาย ทำหน้าที่ดำเนินการฟ้องร้องเป็นคดี

1.5 สายตรวจสอบกิจการภายใน ทำหน้าที่รายงานผู้บริหาร คณะกรรมการ และหน่วยงานอื่น ๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และติดตามการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบและการดำเนินการทางคดี รวมทั้งทบทวนคำสั่งที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน สอดคล้องกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอและประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ

2. ช่องทางการร้องเรียน

พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถยื่นข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันตามช่องทางการร้องเรียนที่ ธปท. กำหนด

2.1 เว็บไซต์ : BOT Website

2.2 อีเมล : wbf@bot.or.th (งานรับเรื่องร้องเรียนทุจริต สदन.)

2.3 จดหมาย : ธนาคารแห่งประเทศไทย เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200 (เจ้าหน้าที่ของถึงผู้ช่วยผู้ว่าการ สายตรวจสอบกิจการภายใน หรือผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน)

2.4 ติดต่อเจ้าหน้าที่ : เบอร์โทร 0-2283-5720

3. การรับเรื่องและการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

สายตรวจสอบกิจการภายใน ทำหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนและการรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำความผิดกรณีทุจริตคอร์รัปชันของพนักงาน ธปท. โดยพิจารณาตามข้อเท็จจริง พยานหลักฐาน ประกอบกับกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและคู่มือการปฏิบัติงานของ ธปท. ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ในการร้องเรียน ผู้ร้องเรียนควรระบุข้อเท็จจริงและรายละเอียดของเรื่องที่ร้องเรียน อาทิ ชื่อ-สกุลของผู้ถูกร้อง ช่วงเวลาการกระทำความผิด พฤติการณ์การทุจริตคอร์รัปชัน สรุปการดำเนินการได้ ดังนี้

3.1 ธปท. จะรับพิจารณาเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชันที่มีข้อมูลและรายละเอียดที่เพียงพอ

3.2 สายตรวจสอบกิจการภายใน ดำเนินการแจ้งผู้ร้องทราบการได้รับเรื่อง ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ ธปท. ได้รับเรื่องร้องเรียน

3.3 สายตรวจสอบกิจการภายใน แต่งตั้งทีมงานสืบสวนข้อเท็จจริงเบื้องต้น ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน ฝ่ายรักษาความปลอดภัย และฝ่ายกฎหมาย ดำเนินการสืบสวนค้นหาข้อเท็จจริงเบื้องต้น โดยพิจารณาว่าเรื่องร้องเรียนมีข้อเท็จจริง หลักฐาน และเหตุอันควรเชื่อได้ว่าการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ธปท. หรือไม่ โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ ธปท. ได้รับเรื่องร้องเรียน

ทั้งนี้ หากเรื่องร้องเรียนใดที่มีความซับซ้อน หรือมีความยากในการแสวงหาข้อเท็จจริง หรือมีพยานหลักฐานและพยานบุคคลจำนวนมาก อาจขอขยายระยะเวลาในการสืบสวนค้นหาข้อเท็จจริงเบื้องต้นได้อีกครั้งละ 30 วัน แต่ไม่เกิน 2 ครั้ง

3.4 กรณีผลการสืบสวนค้นหาข้อเท็จจริงเบื้องต้น พบว่ามีหลักฐานและเหตุผลพอที่จะเชื่อได้ว่าการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน ธปท. ให้สายตรวจสอบกิจการภายใน แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงทำหน้าที่สอบข้อเท็จจริง

3.5 คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง เสนอรายงานผลการสอบข้อเท็จจริงต่อผู้ว่าการและ/หรือ คณะกรรมการตรวจสอบธนาคารแห่งประเทศไทย คณะกรรมการ ธปท. แล้วแต่กรณี

3.6 สายตรวจสอบกิจการภายใน ส่งเรื่องให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป ดังนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อดำเนินการทางวินัย หรือความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ตามระเบียบ ธปท. และฝ่ายกฎหมาย ดำเนินการฟ้องร้องเป็นคดี

กรณีร้องเรียนผู้ว่าการ/รองผู้ว่าการ ให้ยื่นข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันต่อประธานคณะกรรมการ ธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งประธานคณะกรรมการดังกล่าวจะเป็นผู้พิจารณาให้มีการดำเนินการสอบข้อเท็จจริงต่อไป

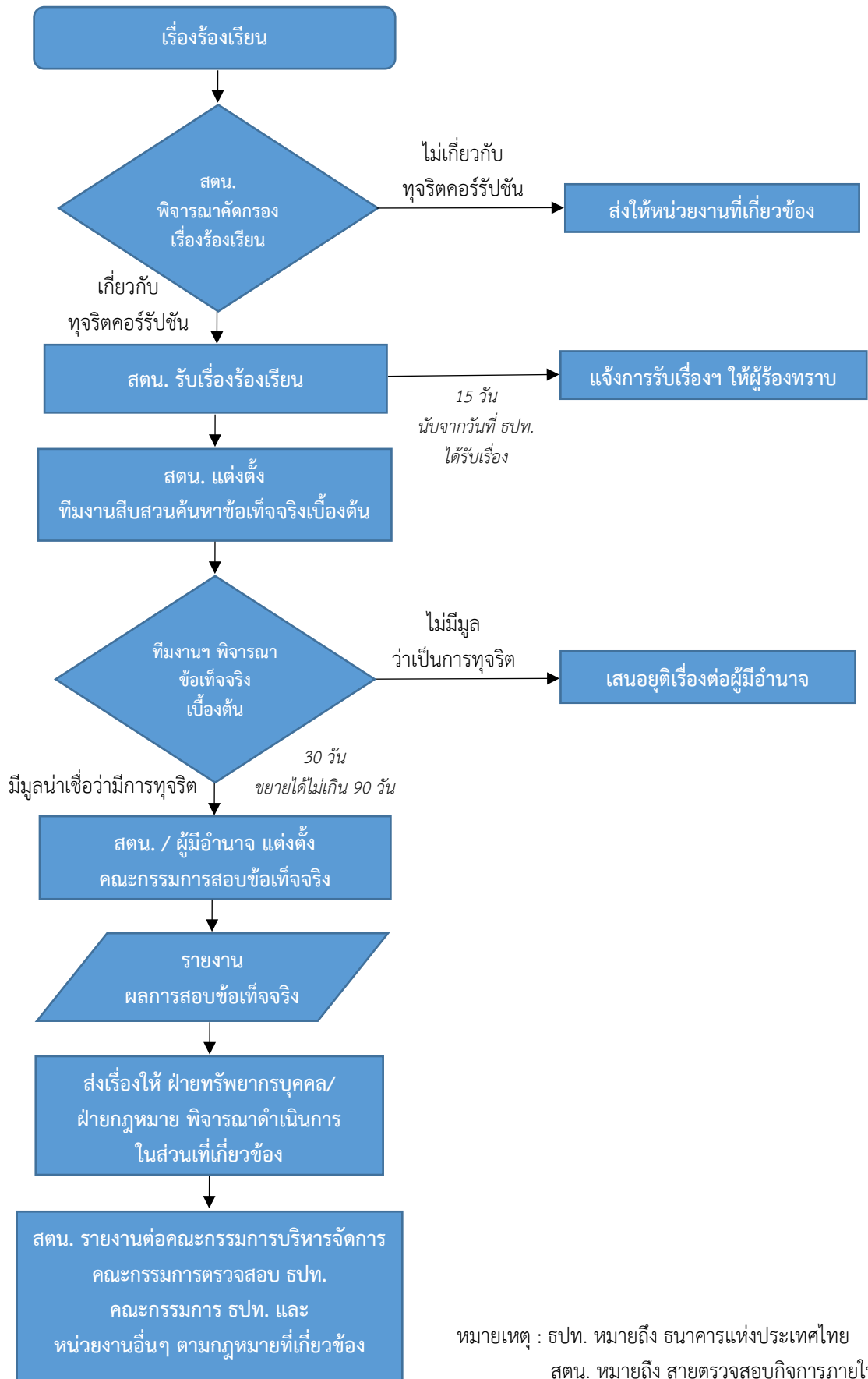
กรณีร้องเรียนผู้ช่วยผู้ว่าการ สายตรวจสอบกิจการภายใน/ ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน ให้ยื่นข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งประธานคณะกรรมการดังกล่าวจะเป็นผู้พิจารณาให้มีการดำเนินการสอบข้อเท็จจริงต่อไป

4. การติดตามและรายงาน

4.1 สายตรวจสอบกิจการภายใน ติดตามการดำเนินการทางวินัย ความรับผิดชอบทางละเมิด และทางคดี

4.2 สายตรวจสอบกิจการภายใน รายงานสรุปเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ต่อคณะกรรมการบริหารจัดการ คณะกรรมการตรวจสอบธนาคารแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการ ธปท. เป็นรายไตรมาส รวมถึงรายงานหน่วยงานอื่น ๆ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน



หมายเหตุ : สปท. หมายถึง ธนาคารแห่งประเทศไทย
สตน. หมายถึง สายตรวจสอบกิจการภายใน