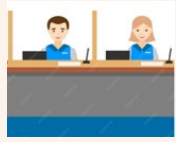


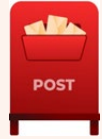
# คู่มือการบริการด้านพันธบัตร

## ช่องทางและขั้นตอนการขอรับบริการ

เคาน์เตอร์



ไปรษณีย์



1



### ยื่นคำขอใช้บริการ

- หลักฐานแสดงตน
- เอกสารประกอบตามประเภทบริการ

2



### ตรวจสอบเอกสารคำขอ

- ตรวจสอบเอกสารและบันทึกข้อมูลในระบบ

3



### ตรวจสอบความถูกต้อง

4



### นายทะเบียนลงนาม



## ประเภทบริการ

แบบหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ-สกุล



ชื่อ-สกุลที่อยู่

แบบสำเนาหน้าบัญชีเงินฝาก



บัญชีรับดอกเบี้ย

🕒 30-50 นาที

### 1. เปลี่ยนแปลงทะเบียนประวัติ

🕒 50 นาที

### 3. โอนกรรมสิทธิ์พันธบัตร

🕒 40 นาที

### 5. ออกหนังสือรับรอง

หนังสือยืนยันยอดหลักทรัพย์ หนังสือรับรองสถานภาพตราสารหนี้ หนังสือรับรองผู้ถือกรรมสิทธิ์ หรือใบแทนหนังสือรับรองภาษี

🕒 40-50 นาที

### 2. ออกพันธบัตรใหม่

🕒 50 นาที

### 4. วาง/ถอนหลักประกัน

🕒 1 วันทำการ

### 6. จัดการมรดกพันธบัตร

พันธบัตรสูญหาย  
พันธบัตรชำรุด  
แยก/ยุบรวมใบพันธบัตร



แนบใบแจ้งความ

แนบคำสั่งศาลและหนังสือคดีถึงที่สุด

### หลักฐานแสดงตน

บุคคลธรรมดา บัตรประชาชน  
นิติบุคคล หนังสือรับรองนิติบุคคล



### ค่าธรรมเนียม

บุคคลธรรมดา 20 บาท/ฉบับ  
นิติบุคคล 150 บาท/ฉบับ

### สถานที่ติดต่อ

อาคาร 2 ชั้น 1 ธนาคารแห่งประเทศไทย  
สำนักงานใหญ่ 273 ถนนสามเสน  
แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร  
กรุงเทพฯ 10200



โทรศัพท์ 1213

## กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



พ.ร.บ. ธพท. ระเบียบ/ประกาศ ธพท. ที่เกี่ยวข้องกับการออกพันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย

ระเบียบ/ประกาศ ธพท. ที่เกี่ยวข้องกับการบริการธุรกรรมตราสารหนี้ คู่มือประชาชน

กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการออก การซื้อขาย การโอน และการใช้ตราสารหนี้เป็นหลักประกัน พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม