



เรียน ผู้จัดการ

สถาบันผู้ใช้บริการบาทเนต

ที่ ผชพ.ว. 35 /2566 เรื่อง แนวปฏิบัติในการชักซ้อมแผนฉุกเฉินระบบบาทเนต
ปี 2567 - 2569

ตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) กำหนดให้มีการเตรียมความพร้อมเพื่อบริหารความต่อเนื่องในการใช้งานระบบบาทเนต ตามระเบียบ ธปท. ว่าด้วยบริการบาทเนต กำหนดให้ผู้ใช้บริการบาทเนตต้องจัดทำแผนฉุกเฉินตามมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป เมื่อมีเหตุที่ทำให้ไม่สามารถใช้งานระบบบาทเนตตามปกติได้ รวมทั้งต้องจัดให้มีการชักซ้อมแผนฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวทางที่กำหนดและรายงานผลการชักซ้อมให้ ธปท. ทราบ นั้น

ธปท. ขอนำส่งรายละเอียดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการชักซ้อมแผนฉุกเฉินระบบบาทเนต ปี 2567 - 2569 ดังนี้

1. แนวปฏิบัติในการชักซ้อมแผนฉุกเฉินระบบบาทเนต ปี 2567 - 2569 (เอกสารแนบ 1)
2. ตารางกิจกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของผู้ใช้บริการบาทเนต ปี 2567 (เอกสารแนบ 2)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณในความร่วมมือนี้อีกด้วย ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายบัญชา มนูญกุลชัย)

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายการชำระเงินและพันธบัตร

ผู้ว่าการแทน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แนวปฏิบัติในการชักซ้อมแผนฉุกเฉินระบบบาทเนต ปี 2567 - 2569
 2. ตารางกิจกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของผู้ใช้บริการบาทเนต ปี 2567

ฝ่ายการชำระเงินและพันธบัตร

โทรศัพท์ 0 2283 6530

แนวปฏิบัติในการซักรหัสแผนฉุกเฉินระบบบาทเน็ต ปี 2567 - 2569

วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางเบื้องต้นในการซักรหัสแผนฉุกเฉินประจำปีของผู้ให้บริการบาทเน็ต เพื่อให้แผนฉุกเฉินที่ผู้ให้บริการบาทเน็ตจัดทำขึ้นสามารถใช้งานได้จริงเมื่อมีเหตุฉุกเฉินในกรณีต่าง ๆ รวมทั้งสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และไม่ส่งผลกระทบต่อระบบโดยรวม

แนวปฏิบัติในการซักรหัสแผนฉุกเฉิน

ให้ผู้ให้บริการบาทเน็ตดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำและ**ทบทวน**แผนฉุกเฉินการดำเนินงานระบบบาทเน็ตของสถาบันให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสถานการณ์
2. **เข้าร่วม**ทดสอบแผนฉุกเฉินประจำปี ของ ธปท. อย่างสม่ำเสมอ
3. ผู้ให้บริการบาทเน็ตทุกสถาบันต้องซักรหัสแผนฉุกเฉินการดำเนินงานระบบบาทเน็ตของสถาบัน ภายใต้สถานการณ์จำลองที่ ธปท. กำหนด ดังนี้

สถานการณ์จำลอง	รายละเอียด
(1) อุปกรณ์/ระบบงานภายในที่เกี่ยวข้องกับการส่งรายการผ่านระบบบาทเน็ตขัดข้อง	อุปกรณ์/ระบบงานภายใน เช่น ระบบงาน (Application) หรือเครือข่ายภายในสถาบัน (Network) ขัดข้อง ต้องเปลี่ยนช่องทางการส่งรายการ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขการทดสอบ
(2) การใช้งานที่ศูนย์สำรอง	ศูนย์หลักไม่สามารถปฏิบัติงานได้ต้องย้ายไปปฏิบัติงานที่ศูนย์สำรอง
(3) บุคลากรทดแทน	บุคลากรหลักไม่สามารถปฏิบัติงานได้ต้องใช้บุคลากรทดแทนที่สามารถปฏิบัติงานได้จริง
(4) เครือข่ายที่เชื่อมโยงกับ ธปท. ขัดข้อง	เครือข่ายหลักของผู้ให้บริการ (MPLS) ขัดข้อง ต้องใช้เครือข่ายสำรองเชื่อมโยงกับระบบบาทเน็ตของ ธปท.

ผู้ให้บริการ	เงื่อนไขการทดสอบ
ผู้ให้บริการใช้ SWIFT เป็นช่องทางหลัก	เลือกสถานการณ์ซักรหัสต่อไปนี้ (SW1-SW4) 1 สถานการณ์ และภายใน 3 ปี ต้องซักรหัส SW1 และ SW3 SW1. ส่งรายการผ่านช่องทาง Web Service ด้วยวิธี Upload SW2. ส่งรายการผ่านช่องทาง SWIFT ด้วยวิธี Manual Key-in SW3. ส่งรายการผ่านช่องทาง Web Service ด้วยวิธี Manual Key-in SW4. ส่งรายการผ่านช่องทาง Web Service ที่ ธปท.

ผู้ให้บริการ	เงื่อนไขการทดสอบ
ผู้ให้บริการส่งรายการผ่านช่องทาง Web Service เท่านั้น	เลือกสถานการณ์ซั๊กซ้อมต่อไปนี้ (BW1-BW2) 1 สถานการณ์ และภายใน 3 ปี ต้องซั๊กซ้อม BW2 BW1. ส่งรายการผ่านช่องทาง Web Service ด้วยวิธี Manual Key-in BW2. ส่งรายการผ่านช่องทาง Web Service ที่ ธพท.
ผู้ให้บริการเป็นสถาบันผู้ส่งคำสั่งในการโอนเงินพร้อมกันหลายฝ่าย (Settlement Agent)	เลือกสถานการณ์ซั๊กซ้อมต่อไปนี้ (SA1-SA3) 1 สถานการณ์ และภายใน 3 ปี ต้องซั๊กซ้อม SA2 SA1. ส่งคำสั่งโอนเงินผ่านช่องทาง Web Service ด้วยวิธี Manual Key-in SA2. ส่งคำสั่งโอนเงินผ่านช่องทาง Web Service ที่ ธพท. SA3. ส่งคำสั่งโอนเงินตามพิธีปฏิบัติการในกรณีเกิดเหตุขัดข้อง

ทั้งนี้ จำนวนรายการที่ส่งควรเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดตามตารางด้านล่าง

รายการโอนเงินเฉลี่ยต่อวัน	จำนวนรายการต่อครั้งในการซั๊กซ้อม
1. น้อยกว่า 500 รายการ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของรายการโอนเงินเฉลี่ยต่อวัน หรือน้อยกว่าครั้งละ 10 รายการ <u>หมายเหตุ</u> กรณีที่รายการโอนเงินเฉลี่ยต่อวันน้อยกว่า 10 รายการ ให้ส่งรายการซั๊กซ้อมอย่างน้อย 1 รายการ
2. ตั้งแต่ 500 รายการขึ้นไป	ไม่น้อยกว่าครั้งละ 100 รายการ กรณีซั๊กซ้อมมากกว่า 1 ครั้งต่อปี อย่างน้อย 1 ครั้ง ต้องส่งรายการไม่น้อยกว่าครั้งละ 100 รายการ

ผู้ให้บริการบาทเนตทุกสถาบันต้องจัดให้มีการซั๊กซ้อมแผนฉุกเฉินระบบบาทเนตภายในสถาบันอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแนวปฏิบัติข้างต้น โดยในแต่ละปีผู้ให้บริการบาทเนตสามารถเลือกสถานการณ์เพื่อการทดสอบได้ตามความเหมาะสมกับการดำเนินงานของสถาบัน อย่างน้อย 1 สถานการณ์ และ **ต้องซั๊กซ้อมให้ครบทั้ง 4 สถานการณ์ในช่วงระยะเวลา 3 ปี**

ทั้งนี้ กรณีที่ในระหว่างปีผู้ให้บริการบาทเนต มีเหตุขัดข้องและได้ปฏิบัติงานตามแผนฉุกเฉินระบบบาทเนตภายใต้สถานการณ์ตามแนวปฏิบัติข้างต้นแล้ว ผู้ให้บริการบาทเนตสามารถนำสถานการณ์ดังกล่าวมารวมเป็นผลการซั๊กซ้อมแผนฉุกเฉินภายในปีนั้นได้ หรือ กรณีที่ผู้ให้บริการบาทเนตไม่สามารถปฏิบัติตามแนวปฏิบัติได้ โปรดระบุเหตุผลและสถานการณ์ที่ไม่สามารถซั๊กซ้อมได้พร้อมทั้งวิธีปฏิบัติอื่นที่ใช้ในการซั๊กซ้อมให้ ธพท. ทราบ

4. จัดส่งรายงานการซั๊กซ้อมแผนฉุกเฉินให้ ธพท. ภายใน 1 เดือนหลังจากการซั๊กซ้อม หรือ อย่างช้าไม่เกินวันที่ 15 มกราคม ของปีถัดไปจากปีที่ทำการทดสอบ ตามขั้นตอนต่อไปนี้

- 4.1 จัดทำ “หนังสือแจ้งผลการซักรหัสผ่านฉุกเฉินระบบบาทเน็ต ประจำปี 2567”
ที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนาม และ scan เป็น PDF File
- 4.2 กรอกแบบฟอร์ม “รายงานผลการซักรหัสผ่านฉุกเฉินระบบบาทเน็ต ปี 2567”
เป็น Excel File
- 4.3 ส่งไฟล์เอกสารตาม 4.1 และ 4.2 ไปที่ e-mail address: BNsupport@bot.or.th

เอกสารตามข้อ 4.1 และ 4.2 สามารถ download ได้ที่ BOT Website :บาทบาทหน้าที่
ธปท. > ระบบการชำระเงิน > ระบบบาทเน็ต > บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบบาทเน็ต > BAHTNET >
ข้อ 8 แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องกับระบบบาทเน็ต > แบบฟอร์มการรายงานผลการซักรหัสผ่านฉุกเฉิน
ระบบบาทเน็ตของผู้ใช้บริการ ประจำปี 2567-2569

5. หากสถาบันผู้ให้บริการบาทเน็ตมีการจัดทำ ปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงแผนฉุกเฉินระบบ
บาทเน็ตให้เหมาะสมกับสถานการณ์และเป็นปัจจุบัน โปรดแจ้งให้ ธปท. ทราบ

6. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ประสานงานการซักรหัสผ่านฉุกเฉินของสถาบันท่าน โปรดแจ้ง
การเปลี่ยนแปลงให้ ธปท. ทาง e-mail address: BNsupport@bot.or.th

ฝ่ายการชำระเงินและพันธบัตร

ธันวาคม 2566

ตารางกิจกรรมการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจของผู้ให้บริการบรอดแบนด์ ปี 2567

กิจกรรม	ปริมาณและ ความถี่	กำหนดเวลา
1. จัดทำ/ปรับปรุงแผนฉุกเฉิน กรณีระบบบรอดแบนด์ของผู้ให้บริการไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	ภายใน 1 เดือนหลังจากมีการเปลี่ยนแปลง
<p>2. การซักซ้อมและจัดทำรายงานการซักซ้อมแผนฉุกเฉินระบบบรอดแบนด์ของผู้ให้บริการ (ตามระเบียบบรอดแบนด์ ข้อ 74)</p> <p>2.1 ผู้ให้บริการที่มีคอมพิวเตอร์ลูกข่ายเชื่อมโยงกับบรอดแบนด์ของ สปท. เลือกซักซ้อมสถานการณ์ต่อไปนี้อย่างน้อย 1 สถานการณ์</p> <p>(1) อุปกรณ์/ระบบงานภายในขัดข้อง (ดูรายละเอียดในแนวปฏิบัติฯ)</p> <p>(2) การใช้งานที่ศูนย์สำรอง</p> <p>(3) บุคลากรทดแทน</p> <p>(4) เครือข่าย MPLS หลักที่เชื่อมโยงกับ สปท. ขัดข้อง <u>และซักซ้อมให้ครบ 4 สถานการณ์ในเวลา 3 ปี</u></p>	อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง	
2.2 ผู้ให้บริการส่งรายงานผลการซักซ้อมแผนฉุกเฉินให้ สปท. ตามวิธีการที่กำหนดในแนวปฏิบัติฯ	ปีละ 1 ครั้ง	ภายใน 1 เดือนหลังการซักซ้อม หรืออย่างช้าไม่เกินวันที่ 15 ม.ค. ของปีถัดไป
3. การซักซ้อมแผนฉุกเฉินระบบบรอดแบนด์ร่วมกับ สปท. กรณีเกิดวินาศภัย ประจำปี	ปีละ 1 ครั้ง	วันเสาร์ที่ 8 มิถุนายน 2567
4. การซักซ้อมความเข้าใจในกระบวนการปฏิบัติงานกรณีสมาชิกระบบชำระเงินที่มีความสำคัญเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการหรือกระบวนการล้มละลาย (ตอบแบบสอบถาม)	ปีละ 1 ครั้ง	วันพฤหัสบดีที่ 8 สิงหาคม 2567