



## ธนาคารแห่งประเทศไทย

คู่มือ : การสมัครขอใช้บริการธุรกรรมประมวลตราสารหนี้ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการระบบการชำระเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

#### หลักเกณฑ์

สถาบันที่จะได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ให้ใช้บริการธุรกรรมประมวลตราสารหนี้ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จะต้องเป็นผู้มีสิทธิเข้าร่วมประมวลตามประกาศของผู้ออกตราสารหนี้ ดังต่อไปนี้

1. ผู้มีสิทธิประมวลแบบแข่งขันราคา
  - 1.1 ธนาคารพาณิชย์
  - 1.2 ธนาคารออมสิน
  - 1.3 ธนาคารอาคารสงเคราะห์
  - 1.4 ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
  - 1.5 ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย
  - 1.6 ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย
  - 1.7 บริษัทเงินทุน
  - 1.8 บริษัทหลักทรัพย์
  - 1.9 กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
  - 1.10 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
  - 1.11 กองทุนรวม
  - 1.12 สำนักงานประกันสังคม
  - 1.13 บริษัทประกันภัย
  - 1.14 บริษัทประกันชีวิต
  - 1.15 สถาบันอื่นๆ ที่มีบัญชีเงินฝากที่ ธปท.
2. ผู้มีสิทธิประมวลแบบไม่แข่งขันราคา
  - 2.1 มูลนิธิ
  - 2.2 สหกรณ์
  - 2.3 นิติบุคคลเพื่อการสาธารณกุศล การศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม วิทยาศาสตร์วรรณคดี การศึกษา สาธารณประโยชน์อื่นๆ โดยมีได้มุ่งหวังประโยชน์มาแบ่งปันกัน
  - 2.4 กองทุนที่เป็นนิติบุคคลที่ใช้ผลประโยชน์จากต้นเงิน

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่

1. [ระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการให้บริการธุรกรรมประมวลตราสารหนี้ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ \(e-Bidding\) พ.ศ.2546](#)
2. [ระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกง. 1/2560 ว่าด้วยการออกพันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย](#)
3. [ระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกง. 1/2564 ว่าด้วยการออกพันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย \(แก้ไขเพิ่มเติมครั้งที่ 1\) และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกง. 5/2564 เรื่อง การจำหน่าย การคำนวณอัตราดอกเบี้ย Compounded THOR การคำนวณราคา และการชำระราคาพันธบัตรธนาคารแห่งประเทศไทย](#)
4. [ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการออก การโอนกรรมสิทธิ์ และ การใช้ตัวเงินคลังเป็นหลักประกัน](#)
5. [ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการออก การโอนกรรมสิทธิ์ และ การใช้พันธบัตรรัฐบาลเป็นหลักประกัน](#)

#### วิธีการยื่นคำขอ

สถาบันที่มีความประสงค์จะประมวลตราสารหนี้แบบแข่งขันราคา ต้องยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการธุรกรรม e-Bidding แบบแข่งขันราคา หนังสือแสดงความตกลง และเอกสารหลักฐานประกอบ ตามที่กำหนดไว้ในหัวข้อรายการเอกสาร หลักฐานประกอบ (การสมัครขอใช้บริการแบบแข่งขันราคา) ทั้งนี้ การยื่นเอกสารและการพิจารณาของ ธปท. แบ่งออกเป็น 4 ช่วง ได้แก่

- 1) การประเมินคุณสมบัติ
- 2) การตรวจสอบหนังสือแสดงความตกลง และเอกสารประกอบ
- 3) การประเมินความพร้อม (หลังการอบรมและทดสอบการใช้งานระบบ e-Bidding)
- 4) การกำหนดสิทธิการใช้งาน

สถาบันที่มีความประสงค์จะประมวลตราสารหนี้แบบไม่แข่งขันราคา ต้องยื่นหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการธุรกรรม e-Bidding แบบไม่แข่งขันราคา และเอกสารหลักฐานประกอบ ตามที่กำหนดไว้ในหัวข้อรายการเอกสาร หลักฐานประกอบ (การสมัครขอใช้บริการแบบไม่แข่งขันราคา) ทั้งนี้ การยื่นเอกสารและการพิจารณาของ ธปท. แบ่งออกเป็น 2 ช่วง ได้แก่

- 1) การประเมินคุณสมบัติ
- 2) การตรวจสอบเอกสารการขอจดทะเบียนประวัติ และเอกสารประกอบ

## หมายเหตุ

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับระยะเวลาตั้งแต่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือเรียบร้อยแล้ว ธปท. จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ กรณีที่คำขอมีประเด็นเชิงนโยบาย ขอให้หารือ ธปท. ก่อนยื่นคำขอ เพื่อ ธปท. จะได้พิจารณากำหนดรูปแบบ รายละเอียด ของเอกสารที่จำเป็นเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

## ช่องทางการให้บริการ

<b>1) ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน</b>	
<b>สถานที่ให้บริการ</b> ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการระบบการชำระเงิน ธปท. สำนักงานใหญ่ เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 (หมายเหตุ: วันหยุดที่ทางราชการกำหนด คือ วันหยุดทำการ ตามที่ ธปท. ประกาศกำหนดสำหรับสถาบันการเงิน และเพื่อ อำนวยความสะดวกในการเข้าพื้นที่ ธปท. กรุณาแจ้งชื่อ วัน เวลา หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อกลับได้ที่ โทร. 0 2283 6150 (8 คู่สาย))	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุด ที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
<b>2) ไปรษณีย์</b>	
<b>สถานที่ให้บริการ</b> ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการระบบการชำระเงิน ธปท. สำนักงานใหญ่ เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 (หมายเหตุ: วันหยุดที่ทางราชการกำหนด คือ วันหยุดทำการ ตามที่ ธปท. ประกาศกำหนดสำหรับสถาบันการเงิน)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการ วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุด ที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ (การสมัครขอใช้บริการแบบแข่งขันราคา)

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 11 วันทำการ โดยไม่นับรวมระยะเวลาดังต่อไปนี้

1. การดำเนินการของผู้ขอใช้บริการในการเตรียมความพร้อมด้านระบบงาน บุคลากร และอื่นๆ
2. การอบรมและการทดสอบการใช้งานระบบ e-Bidding

ช่วงที่	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p><b>การประเมินคุณสมบัติ</b></p> <p>1.1 ตรวจสอบหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการ ธุรกรรมประมวลตราสารหนี้ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) แบบแข่งขันราคา และเอกสาร ประกอบ (ตามที่กำหนดไว้ใน 'รายการ เอกสารหลักฐาน ประกอบ' ช่วงที่ 1)</p> <p>1.2 พิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอใช้บริการ และ มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณาและสิ่งที่ต้อง ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป</p>	<p>1 วันทำการ</p> <p>5 วันทำการ</p>	<p>ทีมสมาชิกสัมพันธ์</p> <p>ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการ ระบบการชำระเงิน</p>
2)	<p><b>การตรวจสอบหนังสือแสดงความตกลง และ เอกสารประกอบ</b></p> <p>ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์และความครบถ้วน ของหนังสือแสดงความตกลง และเอกสารประกอบ (ตามที่กำหนดไว้ใน 'รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบ' ช่วงที่ 2)</p>	2 วันทำการ	<p>ทีมสมาชิกสัมพันธ์</p> <p>ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการ ระบบการชำระเงิน</p>
3)	<p><b>การประเมินความพร้อม (หลังการอบรมและทดสอบ การใช้งานระบบ e-Bidding)</b></p> <p>3.1 ประเมินความพร้อมการใช้งานระบบ e-Bidding</p> <p>3.2 แจ้งผลการพิจารณาและกำหนดวันเริ่มใช้งาน</p>	2 วันทำการ	<p>ทีมจัดการพันธบัตร</p> <p>ทีมสมาชิกสัมพันธ์</p> <p>ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการ ระบบการชำระเงิน</p>
4)	<p><b>การกำหนดสิทธิการใช้งาน</b></p> <p>4.1 ตรวจสอบหนังสือแต่งตั้งผู้จัดการสิทธิการใช้ บริการ</p> <p>4.2 ดำเนินการแต่งตั้งผู้จัดการสิทธิ</p>	1 วันทำการ	<p>ทีมสมาชิกสัมพันธ์</p> <p>ทีมจัดการพันธบัตร</p> <p>ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการ ระบบการชำระเงิน</p>

### หมายเหตุ

- 1) ในแต่ละขั้นตอนหากพบว่าเอกสารยังไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง สปท. จะแจ้งให้ผู้ยื่นจัดส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด โดยไม่นับรวมเป็นระยะเวลาดำเนินการของ สปท.
- 2) การดำเนินการในแต่ละขั้นตอนต้องได้รับแจ้งจาก สปท. ก่อนดำเนินการ
- 3) ข้อ 1.2 ไม่นับรวมระยะเวลาการพิจารณาของผู้ออกตราสารหนี้ (ถ้ามี)

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ ช่วงที่ 1 (การประเมินคุณสมบัติ)

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการธุรกรรม e-Bidding แบบแข่งขันราคา ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ หนังสือรับรองจากกระทรวงพาณิชย์ออกไว้ไม่เกิน 3 เดือน หรือหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคลที่ออกโดยส่วนราชการ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามตามเงื่อนไขที่ให้ไว้กับ สปท.	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า
3)	บัตรประจำตัวประชาชน ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตรฯ	กรมการปกครอง

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ ช่วงที่ 2 (การตรวจสอบหนังสือแสดงความตกลง และเอกสารประกอบ)

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแสดงความตกลง ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
2)	หนังสือมอบอำนาจ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
3)	หนังสือแสดงความตกลงใช้บริการด้านการเงินด้วยวิธี อิเล็กทรอนิกส์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
4)	หนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามแต่งตั้ง Certifier ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
5)	บัตรประจำตัวประชาชน ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตรฯ	กรมการปกครอง
6)	หนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามแต่งตั้งผู้จัดการสิทธิการใช้ บริการ e-Bidding ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
7)	คำขอจดทะเบียนประวัติ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
8)	แบบแจ้งข้อมูลบัญชีตราสารหนี้และการรับมอบตราสารหนี้ที่ ได้รับจัดสรรจากการประมูล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
9)	ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามจัดการตราสารหนี้ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ ช่วงที่ 3 (การประเมินความพร้อม)

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	แบบประเมินความพร้อมการใช้งานระบบ e-Bidding ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ ช่วงที่ 4 (การกำหนดสิทธิการใช้งาน)

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	หนังสือแต่งตั้ง <b>Certifier</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
2)	บัตรประจำตัวประชาชนของ <b>Certifier</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตรฯ	กรมการปกครอง
3)	หนังสือแต่งตั้ง <b>Officer</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
4)	บัตรประจำตัวประชาชนของ <b>Officer</b> ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	กรมการปกครอง
5)	หนังสือแต่งตั้งผู้จัดการสิทธิการใช้งาน <b>e-Bidding</b> ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

## ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ (การสมัครขอใช้บริการแบบไม่แข่งขันราคา)

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 7 วันทำการ

ช่วงที่	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p><b>การประเมินคุณสมบัติ</b></p> <p>1.1 ตรวจสอบหนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการ ธุรกรรมประมูลตราสารหนี้ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) แบบไม่แข่งขันราคา และเอกสาร ประกอบ (ตามที่กำหนดไว้ใน 'รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ' ช่วงที่ 1)</p> <p>1.2 พิจารณาคุณสมบัติของผู้ขอใช้บริการ และ มีหนังสือแจ้งผลการพิจารณา</p>	<p>1 วันทำการ</p> <p>5 วันทำการ</p>	<p>ทีมสมาชิกสัมพันธ์</p> <p>ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการ</p> <p>ระบบการชำระเงิน</p>
2)	<p><b>การตรวจสอบเอกสารการขอจดทะเบียนประวัติ และเอกสารประกอบ</b></p> <p>ตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์และความครบถ้วน ของคำขอจดทะเบียนประวัติและเอกสารประกอบ (ตามที่กำหนดไว้ใน 'รายการเอกสาร หลักฐาน ประกอบ' ช่วงที่ 2)</p>	1 วันทำการ	<p>ทีมสมาชิกสัมพันธ์</p> <p>ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการ</p> <p>ระบบการชำระเงิน</p>

### หมายเหตุ

- 1) หากพบว่าเอกสารยังไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง ธปท. จะแจ้งให้ผู้ยื่นจัดส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือแก้ไขให้  
ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด โดยไม่นับรวมเป็นระยะเวลาดำเนินการของ ธปท.
- 2) ข้อ 1.2 ไม่นับรวมระยะเวลาการพิจารณาของผู้ออกตราสารหนี้ (ถ้ามี)

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ ช่วงที่ 1 (การประเมินคุณสมบัติ)

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>หนังสือแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการธุรกรรม e-Bidding แบบไม่แข่งขันราคา</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p>	-



ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
2)	หนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ หนังสือรับรองจากกระทรวงพาณิชย์ออกไว้ไม่เกิน 3 เดือน หรือหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคลที่ออกโดยส่วนราชการ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามตามเงื่อนไขที่ให้ไว้กับ สปท.	ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง
3)	บัตรประจำตัวประชาชน ของกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ตามหนังสือรับรองนิติบุคคล ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ ลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตรฯ	กรมการปกครอง
4)	ระเบียบ หรือ ข้อบังคับ หรือ รายงานการประชุม คณะกรรมการด้านการลงทุน ที่อนุญาต / มีมติให้นิติบุคคล ดำเนินการลงทุนในพันธบัตรได้ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ ช่วงที่ 2 (การตรวจสอบเอกสารการขอจดทะเบียนประวัติและเอกสารประกอบ)

1)	คำขอจดทะเบียนประวัติ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
2)	แบบแจ้งข้อมูลบัญชีตราสารหนี้และการรับมอบตราสารหนี้ที่ ได้รับจัดสรรจากการประมูล ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
3)	ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามจัดการตราสารหนี้ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-

4)	สมุดบัญชีเงินฝาก แสดงชื่อบัญชี ธนาคาร สาขา ประเภทบัญชี ที่ต้องการให้ ธปท. นำต้นเงินและ/หรือดอกเบี้ยเข้าบัญชี ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-
5)	เอกสารเลขที่ผู้เสียหายอากร หรือ หนังสือแสดงการได้รับการ ยกเว้นภาษีฯ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	กรมสรรพากร

### ค่าธรรมเนียมการใช้บริการ

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีค่าธรรมเนียม		

### ช่องทางการติดต่อ / แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการติดต่อ / แนะนำบริการ
1)	ทีมสมาชิกสัมพันธ์ ฝ่ายจัดการธนบัตรและบริการระบบการชำระเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย โทร. 0 2283 6150 (8 คู่สาย)

### แบบฟอร์ม การขอใช้บริการธุรกรรมประมวลตราสารหนี้ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)

#### แบบแข่งขันราคา

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	<a href="#">หนังสือแสดงความตกลง</a>
2)	<a href="#">หนังสือมอบอำนาจ</a>
3)	<a href="#">หนังสือมอบอำนาจการส่งหนังสือยืนยันรายการธุรกรรมประมวลตราสารหนี้ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์</a>
4)	<a href="#">หนังสือแสดงความตกลงใช้บริการด้านการเงินด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์</a>
5)	<a href="#">หนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามแต่งตั้ง Certifier</a>
6)	<a href="#">หนังสือแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามแต่งตั้งผู้จัดการสิทธิการใช้บริการ e-Bidding</a>
7)	<a href="#">คำขอจดทะเบียนประวัติ</a>
8)	<a href="#">แบบแจ้งข้อมูลบัญชีตราสารหนี้และการรับมอบตราสารหนี้ที่ได้รับจัดสรรจากการประมูล</a>
9)	<a href="#">ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามจัดการตราสารหนี้</a>
10)	แบบประเมินความพร้อมการใช้งานระบบ e-Bidding
11)	หนังสือแต่งตั้ง Certifier

12)	หนังสือแต่งตั้ง Officer
13)	หนังสือแต่งตั้งผู้จัดการสิทธิการใช้บริการ e-Bidding

**แบบฟอร์ม การขอใช้บริการธุรกรรมประมูลตราสารหนี้ด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)  
แบบไม่แข่งขันราคา**

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	<a href="#">คำขอจดทะเบียนประวัติ</a>
2)	<a href="#">แบบแจ้งข้อมูลบัญชีตราสารหนี้และการรับมอบตราสารหนี้ที่ได้รับจัดสรรจากการประมูล</a>
3)	<a href="#">ตัวอย่างลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนามจัดการตราสารหนี้</a>

**หมายเหตุ**

- แบบฟอร์ม e-Bidding แบบแข่งขันราคา ลำดับที่ 1) – 9) Download ได้จาก BOT Website [ระเบียบและประกาศเกี่ยวกับธุรกรรมตราสารหนี้ \(bot.or.th\)](http://bot.or.th)  
ลำดับที่ 10) ธปท. จะส่งให้ผู้สมัครหลังจากทดสอบการใช้งานระบบ e-Bidding  
ลำดับที่ 11 -13) พิมพ์จากระบบ BOT-EFS
- แบบฟอร์ม e-Bidding แบบไม่แข่งขันราคา Download ได้จาก BOT Website [ระเบียบและประกาศเกี่ยวกับธุรกรรมตราสารหนี้ \(bot.or.th\)](http://bot.or.th)