



ธนาคารแห่งประเทศไทย

ระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย

ที่ สกส. 1 /2559

เรื่อง การให้บริการระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน
ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข

(Electronic Application : e-Application)

1. เหตุผลในการออกระเบียบ

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่สถาบันการเงินและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน สถาบันการเงินเฉพาะกิจ บริษัทบริหารสินทรัพย์ สำนักงานผู้แทน ผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงิน (Non-bank) ผู้ให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) หรือบุคคลอื่นใด ในการยื่นขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ จากธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ธปท. ได้จัดให้มีบริการระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application) ขึ้น เพื่อเป็นอีกช่องทางหนึ่งในการอำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการพิจารณาคำขออนุญาต คำขอหารือ และการจัดส่งรายงาน ธปท. จึงได้อออกระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานในการให้บริการระบบงานดังกล่าว ซึ่งครอบคลุมถึงขั้นตอนกระบวนการและวิธีการตรวจสอบยืนยันตัวตนบุคคล เพื่อความปลอดภัยในการรับส่งข้อมูลระหว่าง ธปท. และผู้ใช้บริการ

ในการออกระเบียบฉบับนี้ ธปท. ได้แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกส. 1/2557 ว่าด้วยการให้บริการระบบงานการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงินและการรายงานตามเงื่อนไข ทางอินเทอร์เน็ต ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2557 (Financial Institution Electronic Application : FI e-Application) เพื่อรองรับการปรับปรุงระบบงานเพื่อให้สถาบันการเงินเฉพาะกิจ และบุคคลธรรมดา สามารถยื่นคำขออนุญาต คำขอหารือ และนำส่งรายงาน ผ่านระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ได้เพิ่มเติม

2. อำนาจตามกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติธนาคารแห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2485 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. ยกเลิก

ระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกส. 1/2557 ว่าด้วยการให้บริการระบบงานการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงินและการรายงานตามเงื่อนไขทางอินเทอร์เน็ต (Financial Institution Electronic Application : FI e-Application) ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2557

4. ขอบเขตการบังคับใช้

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับกับสถาบันการเงิน บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน สถาบันการเงิน เฉพาะกิจ บริษัทบริหารสินทรัพย์ สำนักงานผู้แทน ผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงิน (Non-bank) ผู้ให้บริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Payment) หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับอนุญาตจาก ธปท. ให้ใช้บริการระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application) ตามระเบียบนี้

5. เนื้อหา

ลักษณะ 1

บททั่วไป

ข้อ 1 ในระเบียบนี้

“ธปท.” หมายความว่า ธนาคารแห่งประเทศไทย

“สถาบันการเงิน” หมายความว่า สถาบันการเงินตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน

“สถาบันการเงินเฉพาะกิจ” หมายความว่า สถาบันการเงินของรัฐที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น ได้แก่ ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้าแห่งประเทศไทย บริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม และบริษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัย

“ระบบ e-Application” หมายความว่า ระบบที่ผู้ใช้บริการใช้ยื่นคำขออนุญาต คำขอหารือ เกี่ยวกับการทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการจัดส่งรายงานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามระเบียบนี้

“บริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน” หมายความว่า บริษัทที่เป็นองค์ประกอบของกลุ่มธุรกิจทางการเงิน ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน

“บริษัทบริหารสินทรัพย์” หมายความว่า บริษัทบริหารสินทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทบริหารสินทรัพย์

“สำนักงานผู้แทน” หมายความว่า สำนักงานผู้แทนของสถาบันการเงินตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงิน

“ผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงิน (Non-bank)” หมายความว่า ผู้ประกอบธุรกิจบัตรเครดิต ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ผู้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ ผู้ประกอบธุรกิจบัตรเครดิตอิเล็กทรอนิกส์ หรือผู้ประกอบธุรกิจอื่นตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง กิจการที่ต้องขออนุญาตตามข้อ 5 แห่งประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 58

“ผู้ให้บริการ e-Payment” หมายความว่า ผู้ให้บริการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการควบคุมดูแลธุรกิจบริการการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2551

“ผู้ใช้บริการ” หมายความว่า สถาบันการเงินและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน สถาบันการเงินเฉพาะกิจ บริษัทบริหารสินทรัพย์ สำนักงานผู้แทน ผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงิน (Non-bank) ผู้ให้บริการ e-Payment หรือบุคคลอื่นใดที่ได้รับอนุญาตจาก ธปท. ให้ใช้บริการระบบ e-Application

“ผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากนิติบุคคล ผู้ใช้บริการและได้รับความเห็นชอบจาก ธปท. ให้เป็นผู้ยื่นคำขออนุญาต คำขอหารือ รวมถึงเรียกดูข้อมูล คำขอในระบบ และจัดส่งรายงานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดได้ทุกประเภท และกำหนดหรือยกเลิกตัวบุคคลซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติงาน

“ผู้จัดการสิทธิ” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับมอบหมายจากผู้ให้บริการและได้รับความเห็นชอบจาก ธปท. ให้เป็นผู้ยื่นคำขออนุญาต คำขอหารือ รวมถึงเรียกดูข้อมูลคำขอในระบบหรือจัดส่งรายงานตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดได้ตามประเภทงานที่ได้รับมอบหมาย และกำหนดหรือยกเลิกตัวบุคคลซึ่งทำหน้าที่เป็นผู้ปฏิบัติงาน

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคลหรือผู้จัดการสิทธิให้เป็นผู้ปฏิบัติงาน

“คู่มือการใช้งาน” หมายความว่า คู่มือการใช้งานระบบ e-Application ที่ ธปท. จัดทำให้ผู้ให้บริการ

“คอมพิวเตอร์แม่ข่าย” หมายความว่า ระบบคอมพิวเตอร์ของ ธปท. ที่ให้บริการระบบ e-Application

“คอมพิวเตอร์ลูกข่าย” หมายความว่า ระบบคอมพิวเตอร์ของผู้ให้บริการ

“กระบวนการเพื่อความปลอดภัยในการรับและส่งข้อมูลระหว่างกัน” หมายความว่า กระบวนการในระบบ e-Application ที่ ธปท. จัดให้มีขึ้นเพื่อ

(1) ยืนยันว่าข้อความที่ผู้ใช้บริการหรือ ธปท. ได้ส่งผ่านระบบ e-Application เป็นข้อความของผู้ให้บริการหรือของ ธปท. จริง

(2) ยืนยันว่าข้อความที่ผู้ใช้บริการหรือ ธปท. ได้รับผ่านระบบ e-Application เป็นข้อความเดียวกันกับที่ ธปท. หรือผู้ใช้บริการได้ส่งจริง

(3) พิสูจน์ตัวตน และยืนยันว่าผู้ปฏิบัติงานในระบบ e-Application เป็นบุคคลที่ได้รับมอบหมายและมีสิทธิในการปฏิบัติงานจริง

(4) ป้องกันมิให้บุคคลอื่นซึ่งไม่เกี่ยวข้อง ล่วงรู้ข้อความที่มีการรับและส่ง และข้อมูลในการรับและส่งข้อความระหว่างคอมพิวเตอร์แม่ข่ายกับคอมพิวเตอร์ลูกข่าย

ข้อ 2 สถาบันการเงินและบริษัทในกลุ่มธุรกิจทางการเงิน สถาบันการเงินเฉพาะกิจ บริษัทบริหารสินทรัพย์ ผู้ประกอบธุรกิจที่มีใช้สถาบันการเงิน (Non-bank) ผู้ให้บริการ e-Payment หรือ

บุคคลอื่นใด ที่ประสงค์จะใช้บริการระบบ e-Application ให้ลงทะเบียน และยื่นหนังสือแสดงความจำนงขอใช้บริการระบบ e-Application พร้อมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ตามแบบและรายละเอียดที่ ธพท. กำหนด

ข้อ 3 ผู้ใช้บริการที่ประสงค์จะแก้ไข เพิ่มเติม หรือยกเลิกสิทธิของผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล หรือผู้จัดการสิทธิ ในการใช้บริการระบบ e-Application ให้ยื่นหนังสือแจ้งขอแก้ไข เพิ่มเติม หรือยกเลิกสิทธิการใช้บริการระบบ e-Application ตามแบบและรายละเอียดที่ ธพท. กำหนด

ข้อ 4 ผู้ใช้บริการที่ประสงค์จะยกเลิกการใช้บริการระบบ e-Application ให้ยื่นหนังสือแจ้งการขอยกเลิกสิทธิการใช้บริการระบบ e-Application ให้ ธพท. ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน และให้สถานะผู้ใช้บริการตามระเบียบนี้สิ้นสุดลงเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว

ข้อ 5 ผู้ใช้บริการรายใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือคู่มือการใช้งานหรือ แนวทางการปฏิบัติซึ่งออกตามระเบียบนี้ หรือมีพฤติการณ์แห่งการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ระบบ e-Application หรือแก่ประโยชน์ส่วนรวมในประการอื่น ธพท. สงวนสิทธิในการระงับการให้ใช้บริการระบบ e-Application เป็นการชั่วคราวหรือตลอดไป พร้อมทั้งจะกำหนดเงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใดเพิ่มเติมก็ได้ ทั้งนี้ การพิจารณาของ ธพท. ให้เป็นที่สุด

หากการกระทำตามวรรคหนึ่ง มีผลให้ผู้ใช้บริการไม่ได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ซึ่งกฎหมาย กฎ หรือประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดไว้ ธพท. ขอสงวนสิทธิในการพิจารณาดำเนินการตามกฎหมาย

ลักษณะ 2

สิทธิและหน้าที่ของผู้ใช้บริการ

ข้อ 6 ผู้ใช้บริการรับรู้ เข้าใจ และยอมรับในประสิทธิภาพ ขอบเขตความสามารถและข้อจำกัดของกระบวนการเพื่อความปลอดภัยในการรับและส่งข้อมูลระหว่างกัน และยอมรับว่าระบบ e-Application มีมาตรการที่รัดกุมเพียงพอสำหรับป้องกันความผิดพลาดและการทุจริตต่าง ๆ แล้ว ทั้งนี้ ธพท. สงวนสิทธิที่จะปรับปรุงหรือแก้ไขเพิ่มเติมกระบวนการเพื่อความปลอดภัยในการรับและส่งข้อมูลระหว่างกันได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ 7 ผู้ใช้บริการต้องจัดเตรียมคอมพิวเตอร์ลูกข่าย และอุปกรณ์อื่น ๆ พร้อมทั้งจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยและระบบควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่ ธพท. กำหนด

ข้อ 8 ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามคู่มือการใช้งานและแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่ ธพท. กำหนด

ข้อ 9 ผู้ใช้บริการต้องเก็บรักษาเอกสาร หลักฐาน รวมถึงอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงยินยอมและอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าหน้าที่ของ ธพท. ในการเข้าตรวจสอบเอกสารหลักฐาน อุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ ธพท. เห็นสมควร

ลักษณะ 3 การใช้บริการระบบ e-Application

ข้อ 10 ในการขอใช้บริการระบบ e-Application ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามขั้นตอน ดังนี้

(1) ผู้ใช้บริการต้องดำเนินการเพื่อลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือแสดงความจำนงขอใช้บริการระบบ e-Application และเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามแบบที่ ธพท. กำหนด เพื่อให้ ธพท. อนุมัติสิทธิในการใช้ระบบ e-Application

(2) ผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล ผู้จัดการสิทธิ และผู้ปฏิบัติงานที่ได้รับแต่งตั้งจากผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล หรือผู้จัดการสิทธิ ต้องลงทะเบียนเพื่อสมัครเข้าใช้บริการระบบ e-Application และจัดส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนตามแบบที่ ธพท. กำหนดด้วย

(3) ในการแก้ไข เพิ่มเติม หรือยกเลิกสิทธิของผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล หรือผู้จัดการสิทธิ ให้ผู้ให้บริการแจ้งต่อ ธพท. โดยยื่นแบบตามที่ ธพท. กำหนด

ข้อ 11 เอกสารคำขออนุญาตที่จะส่งทางระบบ e-Application แบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มคำขออนุญาตกรณีทั่วไปและกลุ่มคำขออนุญาตกรณีพิเศษ ทั้งนี้ ความหมายและประเภทคำขอให้เป็นไปตามคู่มือการใช้ระบบ e-Application และให้ผู้ใช้บริการปฏิบัติตามวิธีดำเนินการตามคู่มือการใช้งานด้วย

ข้อ 12 ในการนำส่งข้อมูลให้กับ ธพท. ให้ผู้ให้บริการดำเนินการจัดทำหรือแปลงเอกสาร และข้อความให้อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ที่ผ่านระบบ e-Application ให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการจัดทำหรือแปลงเอกสาร และข้อความให้อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และข้อกำหนดแนบท้ายประกาศดังกล่าว ฉบับที่ 1 ว่าด้วยข้อกำหนดและวิธีปฏิบัติในการจัดทำหรือแปลงเอกสารและข้อความให้อยู่ในรูปของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ และให้ผู้ให้บริการเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมดไว้เพื่อให้ ธพท. ตรวจสอบเมื่อร้องขอ ทั้งนี้ การกำหนดอายุการเก็บเอกสารให้เก็บไว้ตามอายุความที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 13 ธพท. จะถือว่า ธพท. ได้รับคำขออนุญาต คำขอหารือ และข้อมูลจากผู้ใช้บริการตามวัน เวลารับข้อมูลที่ปรากฏในระบบบันทึกหลักฐาน (Log File) บนคอมพิวเตอร์แม่ข่าย

ลักษณะ 4 เบ็ดเตล็ด

ข้อ 14 กิจกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริการระบบ e-Application ที่เกิดจากการกระทำของผู้มีอำนาจลงนามหรือผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล หรือผู้จัดการสิทธิ หรือผู้ปฏิบัติงาน ให้ถือเป็น การกระทำของผู้ให้บริการ ซึ่งมีผลบังคับตามระเบียบนี้ทั้งสิ้น

ข้อ 15 ธพท. จะแจ้งข่าวสารเกี่ยวกับการบริการระบบ e-Application ให้ผู้บริการทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ข้อ 16 ธปท. สงวนสิทธิในการระงับการให้บริการระบบ e-Application ในเวลาใดก็ได้ตามที่เห็นสมควร โดยจะแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ข้อ 17 ธปท. สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงระเบียบนี้ รวมถึงคู่มือการใช้งานและแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบที่ ธปท. ได้จัดทำขึ้นได้ตามที่เห็นสมควร โดยจะแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบล่วงหน้าเป็นเวลาพอสมควร

ข้อ 18 ถ้ามีปัญหาใด ๆ เกี่ยวกับการตีความตามระเบียบว่าด้วยการให้บริการระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application) และคู่มือการใช้งานซึ่งออกตามระเบียบนี้ ธปท. จะเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดแต่เพียงผู้เดียว และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของ ธปท. เป็นที่สุด

ข้อ 19 ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมผูกพันที่จะปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการให้บริการระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application) และคู่มือการใช้งานซึ่งออกตามระเบียบนี้ ตลอดจนคำวินิจฉัยของ ธปท. ตามข้อ 18

ลักษณะ 5

บทเฉพาะกาล

ข้อ 20 ผู้ใช้บริการที่ได้รับอนุมัติสิทธิจาก ธปท. ให้ใช้บริการระบบ FI e-Application ตามระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกส. 1/2557 ว่าด้วยการให้บริการระบบงานการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงินและการรายงานตามเงื่อนไขทางอินเทอร์เน็ต (Financial Institution Electronic Application : FI e-Application) ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2557 ก่อนที่ระเบียบฉบับนี้มีผลใช้บังคับให้ถือเป็นผู้ใช้บริการตามระเบียบฉบับนี้ด้วย

6. วันเริ่มต้นบังคับใช้

ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 4 กรกฎาคม 2559 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559



(นายวิรไท สันติประภพ)

ผู้ว่าการ

ธนาคารแห่งประเทศไทย

หนังสือแสดงความจำนงขอใช้บริการ
ระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์
และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application)

ข้อมูลผู้ให้บริการ (กรณีนิติบุคคล)

ประเภทนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคล.....

เลขที่นิติบุคคล/เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร.....

ผู้มีอำนาจลงนาม

1. ชื่อ - สกุล

 ตำแหน่ง

2. ชื่อ - สกุล

 ตำแหน่ง

3. ชื่อ - สกุล

 ตำแหน่ง

ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

ผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล

สิทธิการใช้งานระบบ

ประเภทกลุ่มงาน

ขออนุญาต

ทุกประเภท

ขอรหัส

จัดส่งรายงาน

คนที่ 1	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) ตำแหน่ง หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมลล์ โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ	
คนที่ 2	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) ตำแหน่ง หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมลล์ โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ	

ผู้จัดการสิทธิ

สิทธิการใช้งานระบบ

ขออนุญาต

ขอรื้อ

จัดส่งรายงาน

คนที่		รายละเอียดผู้รับมอบอำนาจ	ประเภทกลุ่มงานที่ได้รับสิทธิ (ระบุ)
1	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		
2	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		
3	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		
4	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		

ทั้งนี้ ธนาคาร/บริษัท ได้จัดส่งเอกสารประกอบการแสดงความจำนงขอใช้บริการระบบงาน e-Application พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

- ภาพถ่ายใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล/ใบสำคัญแสดงการรับรองการทำธุรกิจในประเทศไทย
- ภาพถ่ายหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล กระทรวงพาณิชย์ (อายุการรับรองไม่เกิน 6 เดือน)
- ภาพถ่ายหนังสือคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการหรือ หนังสือรับรองผู้จัดการ หรืออื่นๆ ที่แสดงถึงการแต่งตั้งผู้จัดการ (เฉพาะสถาบันการเงินเฉพาะกิจ)
- หนังสือมอบอำนาจช่วงทุกทอด
- ภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้มอบอำนาจ
- ภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ - ผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล
- ภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ - ผู้จัดการสิทธิ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกส. /2559 ว่าด้วยการให้บริการระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application) ข้าพเจ้าตกลงผูกพันตนและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว และขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นในหนังสือนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความดังกล่าว รวมทั้งเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นความจริงเมื่อใด ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้มีอำนาจลงนาม)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้มีอำนาจลงนาม)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้มีอำนาจลงนาม)
()

เพื่อ ชื่อนิติบุคคล

หนังสือแสดงความจำนงขอใช้บริการ
ระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์
และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application)

ข้อมูลผู้ให้บริการ (กรณีบุคคลธรรมดา)	
คำนำหน้าชื่อ	
ชื่อ - สกุล (ไทย)	
ชื่อ - สกุล (อังกฤษ)	
หมายเลขบัตรประชาชน	
วันที่ออกบัตร	
วันที่หมดอายุ	
ที่อยู่	
อีเมล	
โทรศัพท์ที่ทำงาน	
โทรศัพท์มือถือ	

ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมีการมอบอำนาจให้แก่บุคคลอื่น)

ผู้จัดการสิทธิ

สิทธิการใช้งานระบบ

ขออนุญาต

ขอหารือ

จัดส่งรายงาน

คนที่		รายละเอียดผู้รับมอบอำนาจ	ประเภทกลุ่มงานที่ได้รับสิทธิ (ระบุ)
1	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		
2	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		

ทั้งนี้ ข้าพเจ้า ได้จัดส่งเอกสารประกอบการแสดงความจำนงขอใช้บริการระบบงาน e-Application พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ดังนี้

- ภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้ใช้บริการ
- ภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สกส. /2559 ว่าด้วยการให้บริการระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application) ข้าพเจ้าตกลงผูกพันตนและยินยอมปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว และขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นในหนังสือนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความดังกล่าว รวมทั้งเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นความจริงเมื่อใด ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้ให้บริการ)
()

หนังสือแจ้งขอแก้ไข เพิ่มเติม หรือยกเลิกสิทธิ
การใช้ระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมชำระเงินทาง
อิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application)

ข้อมูลนิติบุคคล

ประเภทนิติบุคคล

ชื่อนิติบุคคล.....

เลขที่นิติบุคคล/เลขที่ประจำตัวผู้เสียภาษีอากร

ผู้มีอำนาจลงนาม

1. ชื่อ - สกุล

 ตำแหน่ง

2. ชื่อ - สกุล

 ตำแหน่ง

3. ชื่อ - สกุล

 ตำแหน่ง

ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

แก้ไขสิทธิ (ลด / เปลี่ยนกลุ่มงาน)

เพิ่มเติมสิทธิ (เพิ่มกลุ่มงาน)

คนที่	รายละเอียดผู้รับมอบอำนาจ	สิทธิเดิม	สิทธิใหม่	
1	คำนำหน้าชื่อ		<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)
	ชื่อ - สกุล (ไทย)			
	ชื่อ - สกุล (อังกฤษ)			
	ตำแหน่ง			
	หมายเลขบัตรประชาชน			
	วันที่ออกบัตร			
	วันที่หมดอายุ			
	อีเมล			
2	คำนำหน้าชื่อ		<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)
	ชื่อ - สกุล (ไทย)			
	ชื่อ - สกุล (อังกฤษ)			
	ตำแหน่ง			
	หมายเลขบัตรประชาชน			
	วันที่ออกบัตร			
	วันที่หมดอายุ			
	อีเมล			
โทรศัพท์ที่ทำงาน				
โทรศัพท์มือถือ				

คนที่		รายละเอียดผู้รับมอบอำนาจ	สิทธิเดิม	สิทธิใหม่
3	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) ตำแหน่ง หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมลล์ โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)

ยกเลิกสิทธิการใช้บริการระบบ e-Application

คนที่		รายละเอียดผู้รับมอบอำนาจ	สิทธิปัจจุบัน	วันที่ยกเลิก
1	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) ตำแหน่ง หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมลล์ โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		<input type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิแทน นิตินบุคคล	
2	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) ตำแหน่ง หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมลล์ โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ		<input type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นในหนังสือนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความดังกล่าว รวมทั้งเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นความจริงเมื่อใด ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้มีอำนาจลงนาม)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้มีอำนาจลงนาม)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้มีอำนาจลงนาม)
()

เพื่อ ชื่อนิติบุคคล

หนังสือแจ้งขอแก้ไข เพิ่มเติม หรือยกเลิกสิทธิ

การใช้ระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application)

ข้อมูลผู้ใช้บริการ (กรณีบุคคลธรรมดา)	
คำนำหน้าชื่อ	
ชื่อ - สกุล (ไทย)	
ชื่อ - สกุล (อังกฤษ)	
หมายเลขบัตรประชาชน	
วันที่ออกบัตร	
วันที่หมดอายุ	
ที่อยู่	
อีเมล	
โทรศัพท์ที่ทำงาน	
โทรศัพท์มือถือ	

ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

- แก้ไขสิทธิ (ลด / เปลี่ยนกลุ่มงาน) เพิ่มเติมสิทธิ (เพิ่มกลุ่มงาน)

คนที่	รายละเอียดผู้รับมอบอำนาจ	สิทธิเดิม	สิทธิใหม่
1	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) ตำแหน่ง หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)
2	คำนำหน้าชื่อ ชื่อ - สกุล (ไทย) ชื่อ - สกุล (อังกฤษ) ตำแหน่ง หมายเลขบัตรประชาชน วันที่ออกบัตร วันที่หมดอายุ อีเมล โทรศัพท์ที่ทำงาน โทรศัพท์มือถือ	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)	<input checked="" type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ ประเภทกลุ่มงาน (ระบุ)

ยกเลิกสิทธิการใช้งานระบบ e-Application

คนที่		รายละเอียดผู้รับมอบอำนาจ	สิทธิปัจจุบัน	วันที่ยกเลิก
1	คำนำหน้าชื่อ		<input type="checkbox"/> ผู้จัดการสิทธิ	
	ชื่อ - สกุล (ไทย)			
	ชื่อ - สกุล (อังกฤษ)			
	ตำแหน่ง			
	หมายเลขบัตรประชาชน			
	วันที่ออกบัตร			
	วันที่หมดอายุ			
	อีเมล			
	โทรศัพท์ที่ทำงาน			
โทรศัพท์มือถือ				
2	คำนำหน้าชื่อ		<input type="checkbox"/> ผู้ปฏิบัติงาน	
	ชื่อ - สกุล (ไทย)			
	ชื่อ - สกุล (อังกฤษ)			
	ตำแหน่ง			
	หมายเลขบัตรประชาชน			
	วันที่ออกบัตร			
	วันที่หมดอายุ			
	อีเมล			
	โทรศัพท์ที่ทำงาน			
โทรศัพท์มือถือ				

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นในหนังสือนี้เป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าข้อความดังกล่าว รวมทั้งเอกสารและหลักฐานต่าง ๆ ไม่ถูกต้อง และไม่เป็นความจริงเมื่อใด ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้รับมอบอำนาจ)
()

ลงลายมือชื่อ.....(ผู้ให้บริการ)
()

ใบนำส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียน

การใช้ระบบงานทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อการขออนุญาตทำธุรกรรมทางการเงิน ธุรกรรมการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรายงานตามเงื่อนไข (Electronic Application : e-Application) ของผู้ปฏิบัติงาน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ทีมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

ธนาคาร/บริษัท/นาย..... ขอนำส่งเอกสารประกอบการลงทะเบียนของผู้ปฏิบัติงาน
จำนวน.....ราย ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	เบอร์โทรศัพท์	e-mail Address

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ภาพถ่ายใบทะเบียนพาณิชย์ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า สำนักงานกลางทะเบียนพาณิชย์
(กรณีสถาบันการเงินเฉพาะกิจและบุคคลธรรมดาไม่ต้องส่งเอกสารนี้)
2. ภาพถ่ายบัตรประชาชนของผู้ปฏิบัติงาน จำนวน.....ราย

.....

()

ในฐานะ ผู้จัดการสิทธิแทนนิติบุคคล ผู้จัดการสิทธิ
ธนาคาร/บริษัท/นาย.....