



ธนาคารแห่งประเทศไทย

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอความเห็นชอบในการขอยกระดับธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยเป็น
ธนาคารพาณิชย์

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1.1 พระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 มาตรา 9 กำหนดให้การประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์จะกระทำได้เฉพาะนิติบุคคลประเภทบริษัทมหาชนจำกัด โดยได้รับใบอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังโดยคำแนะนำของธนาคารแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การอนุญาตดังกล่าวรัฐมนตรีจะกำหนดหลักเกณฑ์ตามที่เห็นสมควรก็ได้

1.2 ประกาศกระทรวงการคลัง กำหนดให้ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยที่มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนดและประสงค์จะขออนุญาตยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์ สามารถยื่นแบบคำขออนุญาตได้ที่ธนาคารแห่งประเทศไทย พร้อมจัดเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาคำขออนุญาตให้ครบถ้วน ทั้งนี้ รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ โดยมีขั้นตอนการพิจารณาแบ่งเป็น 2 ช่วง ดังนี้

ช่วงที่ 1 การพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยดำเนินการยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์ใช้เวลาในการพิจารณา 5 เดือน (150 วัน) โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้

ช่วงที่ 2 การขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ ใช้เวลาในการพิจารณา 60 วัน โดยให้ถือปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชน เรื่อง การขอรับใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ของธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยภายหลังได้รับความเห็นชอบให้ยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์

1.3 คุณสมบัติของธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยที่สามารถยื่นคำขออนุญาตยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์

1.3.1 เป็นธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยที่เปิดดำเนินการอยู่ในวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ในวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2554 และในกรณีที่เคยยื่นคำขอแล้วแต่ไม่ได้รับความเห็นชอบ ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยนั้นจะมีสิทธิยื่นคำขออนุญาตได้เมื่อพ้น 1 ปีนับแต่วันที่ยื่นคำขออนุญาตครั้งก่อน

1.3.2 มีคุณภาพการจัดการจากผลการประเมินครั้งล่าสุดผ่านเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด (บทบาทและพฤติกรรมของกรรมการและผู้มีอำนาจในการจัดการ การบริหารความเสี่ยง การดำเนินธุรกิจที่มีความเสี่ยงสูง โครงสร้างองค์กรและระบบงาน การควบคุมภายในและการตรวจสอบ การปฏิบัติตาม

กฎระเบียบที่สำคัญ การให้ความร่วมมือกับทางการ และพฤติกรรมไม่ขัดต่อหลักธรรมาภิบาล)

1.3.3 ดำรงอัตราส่วนเงินกองทุนทั้งสิ้นต่อสินทรัพย์เสี่ยงทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 12 ณ วันสิ้นเดือนล่าสุดก่อนวันยื่นคำขออนุญาต

1.3.4 มีอัตราส่วนสินทรัพย์ต่อคุณภาพต่อสินทรัพย์ทั้งสิ้นไม่เกินร้อยละ 5 ณ วันสิ้นเดือนล่าสุดก่อนวันยื่นคำขออนุญาต

1.3.5 มีการกันเงินสำรองให้เพียงพอตามหลักเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด และตามผลการตรวจสอบของผู้ตรวจการสถาบันการเงิน

1.4 การพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์

1.4.1 ในการพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์ โดยธนาคารแห่งประเทศไทยพิจารณาคำขออนุญาตตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในประกาศกระทรวงการคลัง และเสนอความเห็นในการให้ใบอนุญาตประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์เพื่อขอความเห็นชอบต่อรัฐมนตรี ภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้รับคำขออนุญาตและเอกสารประกอบการพิจารณาครบถ้วน และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 2 เดือน นับแต่วันที่ได้รับผลการพิจารณาจากธนาคารแห่งประเทศไทย ในการให้ความเห็นชอบรัฐมนตรีอาจกำหนดเงื่อนไขอื่นใดด้วยก็ได้

1.4.2 เมื่อรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบให้ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยใดดำเนินการยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์แล้วในกรณีที่มีการควบหรือโอนหรือรับโอนกิจการกัน ให้ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยนั้นดำเนินการในเรื่องดังกล่าว หรือคืนใบอนุญาตของสถาบันการเงินแห่งอื่นภายใต้กลุ่มธุรกิจเดียวกันแล้วแต่กรณีให้เสร็จสิ้นภายใน 1 ปี นับแต่วันที่ได้รับความเห็นชอบเว้นแต่มีเหตุจำเป็นอันควรธนาคารแห่งประเทศไทยอาจพิจารณาผ่อนผันให้ไม่เกิน 6 เดือน นับแต่วันที่ครบกำหนดให้ดำเนินการ

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดได้ที่

(1) พระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 มาตรา 9

(2) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยจะขออนุญาตยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์ ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2553

2. วิธีการยื่นคำขอ

2.1 ให้ยื่นคำขออนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ e-Application ในกรณีที่คำขอมีความบกพร่อง ไม่สมบูรณ์ หรือผู้ยื่นคำขอนำส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วน ธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอ แก้ไขคำขอหรือจัดส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ และธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งยุติการพิจารณาซึ่งจะมีผลเป็นการคืนคำขอดังกล่าวผ่านระบบ e-Application

2.2 ธนาคารแห่งประเทศไทยจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาการดำเนินการ จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะแก้ไขคำขอหรือนำส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการตามข้อ 2.1 เรียบร้อยแล้ว

2.3 ธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ผ่านระบบ e-Application

3. การพิจารณา

ธนาคารแห่งประเทศไทยจะพิจารณาถึงความถูกต้องของเอกสารและข้อเท็จจริง โดยจะดำเนินการ ดังนี้

3.1 นัดหมายผู้ยื่นมาประชุมหารือซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และให้ข้อเท็จจริงเพิ่มเติม

3.2 ตรวจสอบข้อมูลข้อเท็จจริงจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3.3 แจ้งประเด็นข้อสังเกต เพื่อให้ผู้ยื่นคำขอชี้แจงและ/หรือส่งข้อมูล/เอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา

3.4 กรณีธนาคารแห่งประเทศไทยตรวจพบว่าข้อมูลและเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน/ไม่สมบูรณ์ ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจขอให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจง โดยธนาคารแห่งประเทศไทยจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาการดำเนินการ จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไข/ชี้แจงข้อเท็จจริงหรือยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

<p>เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์</p> <p>สถานที่ให้บริการ</p> <p>www.bot.or.th (ระบบ e-Application)</p> <p>ทั้งนี้ หากยื่นคำขอในวันทำการภายหลังเวลา 15.00 น. หรือในวันหยุดทำการของธนาคารแห่งประเทศไทยจะถือว่าธนาคารแห่งประเทศไทยได้รับคำขอในวันทำการถัดไป)</p> <p>หมายเหตุ:</p> <p>หากมีประเด็นสอบถามเพิ่มเติมโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2356 7373, 0 2356 7845 หรือ FIBSDept@bot.or.th</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 150 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1. ตรวจสอบความครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ</p> <p>2. หากพบว่าเอกสารยังไม่ครบถ้วน จะแจ้งให้ผู้ยื่นจัดส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ธนาคารแห่งประเทศไทย จะถือว่าคำขอนั้นเป็นอันตกไป</p>	1 วัน	ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน
2)	<p>การพิจารณา</p> <p>1. เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ วิเคราะห์ข้อมูล ตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจนัดหมายขอให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงให้ข้อเท็จจริงเพิ่มเติม (หากจำเป็น)</p> <p>2. เพื่อให้เกิดการพิจารณาที่รอบคอบและระมัดระวัง ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจนำข้อมูลหรือข้อเท็จจริงเข้าหารือคณะกรรมการภายในธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อขอความคิดเห็นจากคณะกรรมการดังกล่าว หากธนาคารแห่งประเทศไทยยังคงเห็นว่ายังมีประเด็นที่ต้องการทราบข้อเท็จจริงหรืออาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของระบบสถาบันการเงินหรือไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารแห่งประเทศไทย อาจแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอส่งข้อมูล/ข้อเท็จจริงเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>3. เสนอความเห็นต่อกระทรวงการคลัง</p> <p>4. มีหนังสือแจ้งผู้ยื่นคำขอว่าส่งเรื่องให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังแล้ว</p> <p>หมายเหตุ : จะเริ่มนับเวลาในขั้นตอนการพิจารณาเมื่อผู้ยื่นคำขอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม (ถ้ามี) และนำส่งเอกสารหลักฐานและข้อมูลตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดและแก้ไขได้อย่างครบถ้วนถูกต้องแล้ว</p>	89 วัน	ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
3)	<p>การพิจารณาโดยหน่วยงานอื่น</p> <p>สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พิจารณาคำขอตามความเห็นของธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อเสนอให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง พิจารณาลงนาม (หมายเหตุ: (ทั้งนี้ ในกรณีที่มีความจำเป็น รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังสามารถขยายเวลาได้อีก 30 วัน ตามประกาศกระทรวงการคลัง ลงวันที่ 11 พฤศจิกายน 2545))</p>	20 วัน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง
4)	<p>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</p> <p>รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง พิจารณาลงนาม (หมายเหตุ: (นับแต่วันที่สำนักงานเศรษฐกิจการคลังเสนอเรื่อง))</p>	40 วัน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยที่ประสงค์จะขออนุญาตยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์ต้องยื่นคำขออนุญาตตามแบบฟอร์มที่ปรากฏในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 2 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรรมการหรือผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัท)</p>	-
2)	<p>ข้อมูลของธนาคารพาณิชย์เพื่อ รายย่อยผู้ยื่นคำขออนุญาต เช่น โครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รายชื่อกรรมการและผู้มีอำนาจในการจัดการ ฐานะและผลการดำเนินงาน โครงสร้างกลุ่มธุรกิจทางการเงิน และงบการเงินย้อนหลัง 2 ปี กรณีที่มีบริษัทโฮลดิ้งเป็นบริษัทแม่ให้ส่งโครงสร้างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทแม่และหนังสือให้ความเห็นชอบของบริษัทแม่ในการให้ดำเนินการยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์ด้วย</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรรมการหรือผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	(หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัท)	
3)	<p>แผนการประกอบธุรกิจของธนาคารพาณิชย์ที่ได้รับอนุญาตให้ยกย่อง มีรายละเอียดตามประกาศกระทรวงการคลังดังกล่าว</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรรมการหรือผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัท)</p>	-
4)	<p>โครงสร้างการบริหารจัดการของธนาคารพาณิชย์ที่ได้รับอนุญาตให้ยกย่อง เช่น โครงสร้างองค์กร รายละเอียดของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย โครงสร้างกลุ่มธุรกิจทางการเงิน</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรรมการหรือผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัท)</p>	-
5)	<p>โครงสร้างการบริหารจัดการของธนาคารพาณิชย์ที่ได้รับอนุญาตให้ยกย่อง มีข้อกำหนด เช่น ต้องมีกรรมการและผู้มีอำนาจในการจัดการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งกรรมการ ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจในการจัดการหรือที่ปรึกษาของสถาบันการเงิน โดยให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามของธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยผู้ยื่นคำขอลงนามรับรองคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้ามของบุคลากรข้างต้นด้วย</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรรมการหรือผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับ</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ตราบริษัท)	
6)	<p>โครงสร้างการบริหารจัดการของธนาคารพาณิชย์ที่ได้รับอนุญาตให้ยกกระดับ มีข้อกำหนด เช่น กรณีผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดต้องไม่มีหรือเคยมีพฤติกรรมอันสื่อไปในทางทุจริตหรือฉ้อฉล หรือมีพฤติกรรมที่ขัดต่อหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมทางธุรกิจ</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรรมการหรือผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัท)</p>	-
7)	<p>แผนการเตรียมการเพื่อรองรับการประกอบธุรกิจของธนาคารพาณิชย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ยกกระดับ โดยต้องแสดงหลักฐานเพื่อให้แน่ใจว่าจะสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ครบถ้วน เช่น มีระบบบริหารและจัดการความเสี่ยง มีนโยบายชัดเจนในเรื่องการทำธุรกรรมกับกลุ่มธุรกิจหรือกิจการที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้อง มีระบบควบคุมภายในที่ชัดเจน มีระบบประเมินคุณภาพสินทรัพย์ มีบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจการเงินการธนาคาร</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรรมการหรือผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัท)</p>	-
8)	<p>เอกสารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ถ้ามี)</p> <p>ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ (กรรมการหรือผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัท)</p>	-

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
<i>ไม่มีค่าธรรมเนียม</i>		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน โทร. 0 2283 5931 หรือ FBD-SeniorDirector@bot.or.th , FBD-AllDirector@bot.or.th (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัด นนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) (Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบคำขออนุญาตยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์ ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการที่ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อยจะขออนุญาตยกระดับเป็นธนาคารพาณิชย์ ลงวันที่ 22 ธันวาคม 2553 (หมายเหตุ: -)

หมายเหตุ

-