



ธนาคารแห่งประเทศไทย

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในฐานะธนาคารพาณิชย์อาเซียน ที่ได้รับความเห็นชอบภายใต้กรอบความตกลงว่าด้วยการค้าบริการของอาเซียน (Qualified ASEAN Bank หรือ QAB) สัญชาติมาเลเซีย

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1.1 พระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 มาตรา 9 กำหนดให้การประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ จะกระทำได้เฉพาะนิติบุคคลประเภทบริษัทมหาชนจำกัด โดยได้รับใบอนุญาตจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง (รัฐมนตรี) โดยคำแนะนำของธนาคารแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ การอนุญาตดังกล่าวรัฐมนตรีจะกำหนด หลักเกณฑ์ ตามที่เห็นสมควรก็ได้

1.2 ประกาศกระทรวงการคลัง กำหนดให้ธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศสัญชาติมาเลเซียที่มีคุณสมบัติ ตามประกาศฉบับนี้ สามารถยื่นแบบคำขออนุญาตได้ที่ธนาคารแห่งประเทศไทย พร้อมจัดเตรียมเอกสารเพื่อประกอบ การพิจารณาคำขออนุญาตให้ครบถ้วน ทั้งนี้ รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของธนาคารแห่งประเทศไทย กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขอรับใบอนุญาตและการออกใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในฐานะ ธนาคารพาณิชย์อาเซียนที่ได้รับความเห็นชอบภายใต้กรอบความตกลงว่าด้วยการค้าบริการของอาเซียน

1.2.1 ธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศสัญชาติมาเลเซียที่สามารถยื่นขออนุญาต หรือขอความเห็นชอบ แบ่งเป็น 3 ประเภท คือ

- (1) ธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศสัญชาติมาเลเซียที่ไม่เคยได้รับอนุญาต ให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทย (จัดเป็นผู้ขออนุญาต ตามประกาศ)
- (2) ธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศสัญชาติมาเลเซียที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยในปัจจุบัน ในรูปแบบสาขาของธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ (จัดเป็นผู้ขอความเห็นชอบ ตามประกาศ)
- (3) ธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศสัญชาติมาเลเซียที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยในปัจจุบัน ในรูปแบบธนาคารพาณิชย์จดทะเบียนในประเทศไทย (จัดเป็นผู้ขอความเห็นชอบ ตามประกาศ)

1.2.2 การพิจารณาอนุญาต/ให้ความเห็นชอบให้ธนาคารพาณิชย์สามารถประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงินเป็น QAB สัญชาติมาเลเซีย ใช้เวลาในการพิจารณารวมทั้งสิ้น 6 เดือน (180 วัน) โดยให้ปฏิบัติตามคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้

1.2.3 ภายหลังธนาคารพาณิชย์ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ธนาคารพาณิชย์แต่ละประเภทดำเนินการดังนี้
ผู้ขออนุญาต : ขอรับใบอนุญาตภายใน 1 ปีนับจากรัฐมนตรีเห็นชอบและเปิดดำเนินการภายใน 1 ปี นับแต่วันที่รัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ

ผู้ขอความเห็นชอบ : ขอเปลี่ยนใบอนุญาตภายใน 1 ปีนับแต่วันที่รัฐมนตรีให้ความเห็นชอบ

ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นอันควรธนาคารแห่งประเทศไทย อาจพิจารณาผ่อนผันได้ แต่ไม่เกิน 6 เดือน

1.3 การพิจารณาอนุญาตหรือให้ความเห็นชอบให้จัดตั้งธนาคารพาณิชย์ที่เป็นบริษัทลูกของธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศเพื่อประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในฐานะ QAB สัญชาติมาเลเซีย

ให้ธนาคารแห่งประเทศไทย พิจารณาคำขอของผู้ขออนุญาตหรือผู้ขอความเห็นชอบ ซึ่งจะคำนึงถึงเสถียรภาพของระบบสถาบันการเงินไทยเป็นสำคัญ โดยธนาคารแห่งประเทศไทย เสนอรายชื่อผู้ขออนุญาต หรือขอความเห็นชอบที่สมควรให้จัดตั้ง QAB สัญชาติมาเลเซีย ต่อรัฐมนตรี พร้อมเหตุผลประกอบการพิจารณาภายใน 3 เดือน (90 วัน โดยประมาณ) นับจากวันที่เอกสารถูกต้องครบถ้วน โดยรัฐมนตรีจะพิจารณาให้แล้วเสร็จภายใน 3 เดือน (90 วัน โดยประมาณ) นับแต่วันที่ได้รับรายชื่อและเหตุผลประกอบการพิจารณาจากธนาคารแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ เมื่อนับจำนวนธนาคารพาณิชย์ที่เป็น QAB สัญชาติมาเลเซีย รวมเข้ากับธนาคารพาณิชย์อื่นที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกิจสถาบันการเงินโดยมีบุคคลสัญชาติมาเลเซียถือหุ้นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ต้องมีจำนวนรวมไม่เกิน 3 ราย

1.4 เงื่อนไขของธนาคารพาณิชย์อาเซียนที่ได้รับความเห็นชอบภายใต้กรอบความตกลงว่าด้วยการค้าบริการของอาเซียน (QAB)

1.4.1 ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 15,000 ล้านบาท โดยสามารถทยอยนำเงินทุนเข้ามาได้ภายใน 5 ปี

1.4.2 สามารถให้บริการโดยมีจำนวนจุดให้บริการได้สูงสุดไม่เกิน 40 จุด (จุดบริการขึ้นอยู่กับทุนจดทะเบียนนำเข้า)

1.4.3 สามารถจ้างพนักงานสัญชาติอาเซียนได้ไม่จำกัดจำนวนและไม่จำกัดตำแหน่ง

1.5 หากมีแผนการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นอย่างมีนัยสำคัญจนส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของบริษัทแม่ หรือเปลี่ยนแปลงบริษัทแม่หรือสัญชาติของ QAB ต้องยื่นคำขออนุญาตต่อรัฐมนตรีผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินการ

1.6 กรณีที่ธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศสัญชาติมาเลเซียที่เป็นบริษัทแม่ของ QAB สัญชาติมาเลเซีย ถูกเพิกถอนใบอนุญาต ปิดกิจการ หรือสิ้นสภาพนิติบุคคล หรือกรณีที่ QAB สัญชาติมาเลเซียไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนดในประกาศนี้ ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของธนาคารแห่งประเทศไทย มีอำนาจเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์โดยอาจมีคำสั่งระงับการดำเนินการทั้งหมดหรือบางส่วนในระหว่างการเพิกถอนใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ก็ได้ และให้ QAB สัญชาติมาเลเซียดังกล่าวเลิกประกอบกิจการและส่งคืนใบอนุญาตแก่กระทรวงการคลังผ่านธนาคารแห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่รัฐมนตรีกำหนด หรือรัฐมนตรีโดยคำแนะนำของธนาคารแห่งประเทศไทย อาจเพิกถอนการให้ความเห็นชอบเป็น QAB สัญชาติมาเลเซีย และให้ QAB สัญชาติมาเลเซียดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขหรือเปลี่ยนแปลงใบอนุญาตให้ประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ต่อกระทรวงการคลังผ่าน ธนาคารแห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลาที่รัฐมนตรีกำหนด

1.7 ห้ามมิให้ QAB สัญชาติมาเลเซียประกอบธุรกิจสถาบันการเงินในประเทศไทยในรูปแบบอื่นอีก เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรีโดยคำแนะนำของธนาคารแห่งประเทศไทยหรือมีกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดการขออนุญาตรวมทั้งหลักเกณฑ์ในการประกอบธุรกิจได้ที่

- (1) พระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 มาตรา 9
- (2) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขออนุญาตและขอความเห็นชอบประกอบธุรกิจธนาคารพาณิชย์ในฐานะธนาคารพาณิชย์อาเซียนที่ได้รับความเห็นชอบภายใต้กรอบความตกลงว่าด้วยการค้าบริการของอาเซียน (Qualified ASEAN Bank หรือ QAB) สัญชาติมาเลเซีย

2. วิธีการยื่นคำขอ

2.1 ให้ยื่นคำขออนุญาตทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ e-Application ในกรณีที่คำขอมีความบกพร่อง ไม่สมบูรณ์ หรือผู้ยื่นคำขอนำส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลไม่ถูกต้องครบถ้วน ธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอหรือจัดส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ และธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งยุติการพิจารณาซึ่งจะมีผลเป็นการคืนคำขอดังกล่าวผ่านระบบ e-Application

2.2 ธนาคารแห่งประเทศไทยจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาการดำเนินการ จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะแก้ไขคำขอหรือนำส่งเอกสารหลักฐานหรือข้อมูลเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการตามข้อ 2.1 เรียบร้อยแล้ว

2.3 ธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ผ่านระบบ e-Application

3. การพิจารณา

ธนาคารแห่งประเทศไทยจะพิจารณาถึงความถูกต้องของเอกสารและข้อเท็จจริง โดยจะดำเนินการ ดังนี้

- 3.1 กรณีมีความซับซ้อน อาจจะมีนัดหมายผู้ยื่นมาประชุมหารือหรือซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับกฎเกณฑ์และให้ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้
- 3.2. ตรวจสอบข้อมูลข้อเท็จจริงจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- 3.3. แจ้งประเด็นข้อสังเกต เพื่อให้ผู้ยื่นคำขอชี้แจงและ/หรือส่งข้อมูล/เอกสารเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา
- 3.4. กรณีธนาคารแห่งประเทศไทยตรวจพบว่าข้อมูลและเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้อง/ไม่ครบถ้วน/ไม่สมบูรณ์ ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจขอให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจง โดยธนาคารแห่งประเทศไทยจะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาการดำเนินการ จนกว่าผู้ยื่นคำขอจะดำเนินการแก้ไข/ชี้แจงข้อเท็จจริง หรือยื่นเอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

ช่องทางการให้บริการ

<p>เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ สถานที่ให้บริการ www.bot.or.th (ระบบ e-Application) ทั้งนี้ หากยื่นคำขอในวันทำการภายหลังเวลา 15.00 น. หรือในวันหยุดทำการของธนาคารแห่งประเทศไทย จะถือว่าธนาคารแห่งประเทศไทย ได้รับคำขอในวันทำการถัดไป)</p> <p>หมายเหตุ: หากมีประเด็นสอบถามเพิ่มเติมโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2356 7373, 0 2356 7845 หรือ FIBSDept@bot.or.th</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 180 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>1. ตรวจสอบความครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุในรายการเอกสารและหลักฐานประกอบของคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้</p> <p>2. หากพบว่าเอกสารยังไม่ครบถ้วน จะแจ้งให้ผู้ยื่นจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมหรือแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ธนาคารแห่งประเทศไทยจะถือว่าคำขอนั้นเป็นอันตกไป</p>	1 วัน	ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน
2)	<p>การพิจารณา/ลงนาม</p> <p>การพิจารณาคำขอภายหลังเอกสารถูกต้องครบถ้วน</p> <p>1. เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ วิเคราะห์ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจนัดหมายขอให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจงให้ข้อเท็จจริงเพิ่มเติม (หากจำเป็น)</p> <p>2. เพื่อให้เกิดการพิจารณาที่รอบคอบและระมัดระวัง ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจตรวจสอบข้อมูลข้อเท็จจริงจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือนำข้อมูลหรือข้อเท็จจริงหรือคณะกรรมการภายในของ ธปท. เพื่อขอความคิดเห็นจาก</p>	89 วัน	ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	<p>คณะกรรมการดังกล่าว หากเห็นว่ายังมีประเด็นที่ต้องทราบข้อเท็จจริง หรือมีประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของระบบสถาบันการเงิน หรือไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอส่งข้อมูล/ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>3. ธนาคารแห่งประเทศไทยเสนอความเห็นต่อกระทรวงการคลัง</p> <p>4. ธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งผู้ยื่นคำขอว่าส่งเรื่องให้รัฐมนตรีแล้วผ่านระบบ e-Application</p> <p>หมายเหตุ : จะเริ่มนับเวลาในขั้นตอนการพิจารณาเมื่อบริษัทเข้ามาชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม (ถ้ามี) และนำส่งเอกสารหลักฐานและข้อมูลตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดและแก้ไขได้อย่างครบถ้วนถูกต้องแล้ว</p>		
3)	<p>การพิจารณาโดยหน่วยงานอื่น หรือการลงนาม หรือโดยคณะกรรมการมีมติ</p> <p>สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง พิจารณาคำขอตามความเห็นของธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อเสนอให้รัฐมนตรีพิจารณาลงนาม</p> <p>หมายเหตุ: (ระยะเวลาการพิจารณาของสำนักงานเศรษฐกิจการคลังรวม 90 วันนับจากได้รับการเสนอความเห็นจากธนาคารแห่งประเทศไทย)</p>	90 วัน	สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>แบบยื่นขออนุญาตประกอบธุรกิจ ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ: กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
2)	<p>เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคำขออนุญาตจัดตั้งหรือขอความเห็นชอบเป็น QAB สัญชาติมาเลเซีย ตามเอกสารแนบ 1 ที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ : กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	
3)	<p>แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานของ QAB สัญชาติมาเลเซีย ตามเอกสารแนบ 2 ที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ : กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	
4)	<p>แนวทางการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมด้าน IT ของ QAB สัญชาติมาเลเซีย ตามเอกสารแนบ 3 ที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ : กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	
5)	<p>แบบรับรองคุณสมบัติผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ QAB สัญชาติมาเลเซีย ตามเอกสารแนบ 4 ที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ : กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	
6)	<p>แบบแสดงประวัติผู้ที่จะเป็นประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้จัดการ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าของ QAB สัญชาติมาเลเซีย ตามเอกสารแนบ 5 ที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้ (ยกเว้นสำหรับกรณี 1.2.1 (3) ที่เคยได้รับความเห็นชอบแล้ว)</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p>	

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	<p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ : กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	
7)	<p>รายละเอียดประมาณการข้อมูลทางการเงิน ตามตารางแนบ 1 ที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ : กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	
8)	<p>เอกสารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา (ถ้ามี)</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 1 ฉบับ</p> <p>หมายเหตุ : กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
ไม่มีค่าธรรมเนียม		

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	<p>ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน โทร. 0 2283 5931 หรือ FBD-SeniorDirector@bot.or.th , FBD-AllDirector@bot.or.th</p> <p>(หมายเหตุ: -)</p>
2)	<p>ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p> <p>(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)</p>
3)	<p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ</p> <p>(สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)</p>

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	<p>- 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120</p> <p>- สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132</p> <p>www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH)</p> <p>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)</p> <p>(Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)</p>

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	<u>แบบฟอร์มคำขออนุญาตจัดตั้งหรือขอความเห็นชอบเป็น Qualified ASEAN Bank (QAB) สัญชาติมาเลเซีย</u>
2)	เอกสารแนบ 1 - เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคำขออนุญาตจัดตั้งหรือขอความเห็นชอบเป็น QAB สัญชาติมาเลเซีย
3)	<u>เอกสารแนบ 2 - แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานของ QAB สัญชาติมาเลเซีย</u>
4)	เอกสารแนบ 3 - แนวทางการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมด้าน IT ของ QAB สัญชาติมาเลเซีย
5)	เอกสารแนบ 4 - แบบรับรองคุณสมบัติผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ QAB สัญชาติมาเลเซีย
6)	เอกสารแนบ 5 - แบบแสดงประวัติผู้ที่จะเป็นประธานกรรมการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้จัดการ หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าของ QAB สัญชาติมาเลเซีย
7)	<u>ตารางแนบ 1 - ประมวลการข้อมูลทางการเงินของ QAB สัญชาติมาเลเซีย</u>

หมายเหตุ: -