



ธนาคารแห่งประเทศไทย

คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด)

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

1.1 บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ภายใน 15 วันทำการนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นหรือมีไว้ซึ่งหุ้นของบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่เข้าข่ายต้องรายงานดังกล่าว ให้ธนาคารแห่งประเทศไทยทราบด้วย แบ่งเป็น 3 กรณี

(1) การมีผู้ถือหุ้นรายใหม่

(1.1) บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องตรวจสอบโครงสร้างผู้ถือหุ้นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบริษัทบริหารสินทรัพย์ โดยให้บุคคลหรือบริษัทซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบริษัทบริหารสินทรัพย์รับรองคุณสมบัติผู้ถือหุ้นรายใหญ่ตามรูปแบบที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด

(1.2) บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องแจ้งข้อมูลของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ผ่านระบบ e-Application โดยการกรอกข้อมูลตามที่ “แบบรับรองคุณสมบัติกรรมการ/ผู้มีอำนาจในการจัดการ/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (บุคคลธรรมดา) สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์” หรือ “แบบรับรองคุณสมบัติผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (นิติบุคคล) สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์” กำหนด (แล้วแต่กรณี) และนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้

(2) การสิ้นสุดการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องแจ้งข้อมูลการสิ้นสุดการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ผ่านระบบ e-Application โดยการกรอกข้อมูลตามที่ “แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงกรรมการ/ผู้มีอำนาจในการจัดการ/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (บุคคลธรรมดา) สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์” หรือ “แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (นิติบุคคล) สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์” กำหนด (แล้วแต่กรณี) และนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาตามที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องแจ้งข้อมูลการเพิ่มหรือลดสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายเดิมเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง ผ่านระบบบริการรับ-ส่งข้อมูล DAP (Data Acquisition and Publication) โดยไม่ต้องกรอกข้อมูลการรับรองคุณสมบัติฯ ต่อธนาคารแห่งประเทศไทยอีก

(3) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในแบบรับรองคุณสมบัติผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่ส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามที่เคยแจ้งไว้

กรณีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีข้อมูลการรับรองคุณสมบัติผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือเอกสารเพิ่มเติมมีการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามที่เคยแจ้งไว้ หรือในกรณีที่ถูกลบออกจากหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานการกำกับดูแลของรัฐ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่จะต้องแจ้งข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงให้ธนาคารแห่งประเทศไทยทราบภายใน 15 วันทำการนับแต่วันที่ทราบ ผ่านระบบ e-Application โดยการกรอกข้อมูลตามที่ “แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงกรรมการ/ผู้มีอำนาจในการจัดการ/ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (บุคคลธรรมดา) สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์” หรือ “แบบแจ้งเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (นิติบุคคล) สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์” กำหนด (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้ บริษัทบริหารสินทรัพย์ไม่ต้องจัดทำแบบรับรองคุณสมบัติฯ ใหม่ **ทั้งนี้ สามารถศึกษารายละเอียดและหลักเกณฑ์ได้ที่**

- (1) พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 (ฉบับประมวล) : [Link](#)
- (2) กฎกระทรวง (พ.ศ. 2541) ออกตามความในพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2541 : [Link](#)
- (3) ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยที่ สนส. 11/2566 เรื่อง หลักเกณฑ์ที่บริษัทบริหารสินทรัพย์ต้องถือปฏิบัติ ลงวันที่ 27 ตุลาคม 2566 : [Link](#)

2. วิธีการยื่นคำขอ

2.1 ให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ส่งคำขอทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ e-Application ในกรณีที่คำขอมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์หรือบริษัทบริหารสินทรัพย์นำส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอหรือจัดส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด หากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าบริษัทบริหารสินทรัพย์ละทิ้งคำขอ และธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งยุติการพิจารณาซึ่งจะมีผลเป็นการคืนคำขอดังกล่าวผ่านระบบ e-Application

2.2 ระยะเวลาในการดำเนินการจะเริ่มนับตั้งแต่วันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้รับและตรวจสอบหลักฐานครบถ้วนถูกต้องตามที่ระบุไว้ในคู่มือสำหรับประชาชนเรียบร้อยแล้ว หรือจนกว่าผู้ประกอบธุรกิจจะแก้ไขคำขอหรือ

นำส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่ได้แจ้งให้ผู้ประกอบธุรกิจดำเนินการตามข้อ 2.1 เรียบร้อยแล้ว

2.3 ธนาคารแห่งประเทศไทยจะแจ้งผลการพิจารณาให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่ง พ.ร.บ. การอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ผ่านระบบ e-Application

ช่องทางการให้บริการ

<p>เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ สถานที่ให้บริการ เข้าระบบ e-Application : https://iservice.bot.or.th/ ทั้งนี้ หากยื่นคำขอในวันทำการภายหลังเวลา 15.00 น. หรือในวันหยุดทำการของธนาคารแห่งประเทศไทยจะถือว่าธนาคารแห่งประเทศไทยได้รับคำขอในวันทำการถัดไป</p> <p>หมายเหตุ:</p> <ol style="list-style-type: none"> กรณีมีความจำเป็นไม่สามารถใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ สามารถยื่นคำขอทางไปรษณีย์ โดยให้จัดส่งถึงฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 หากมีประเด็นสอบถามเพิ่มเติมโปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2356 7373 หรือ 0 2356 7845 หรือ FIBSDept@bot.or.th 	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>
---	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <ol style="list-style-type: none"> เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐานตามที่ระบุในรายการเอกสารและหลักฐานประกอบของคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้ หากเจ้าหน้าที่พบว่าเอกสารยังไม่ครบถ้วน จะแจ้งให้ผู้ยื่นจัดส่งเอกสารเพิ่มเติมหรือแก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ธนาคารแห่ง 	1 วัน	ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	ประเทศไทยจะถือว่าคำขอนั้นเป็นอันตกไป		
2)	<p>การพิจารณา</p> <p>การพิจารณาคำขอภายหลังเอกสารถูกต้องครบถ้วน</p> <p>1. เจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอ วิเคราะห์ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่อาจนัดหมายให้บริษัทบริหารสินทรัพย์มาชี้แจงให้ข้อเท็จจริงเพิ่มเติม (หากจำเป็น)</p> <p>2. เพื่อให้เกิดการพิจารณาที่รอบคอบและระมัดระวัง ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจตรวจสอบข้อมูลข้อเท็จจริงจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือนำข้อมูลหรือข้อเท็จจริงหรือคณะกรรมการภายในของธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อขอความคิดเห็นจากคณะกรรมการดังกล่าว หากธนาคารแห่งประเทศไทยเห็นว่ายังมีประเด็นที่ต้องทราบข้อเท็จจริง หรือมีประเด็นที่อาจส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพของระบบสถาบันการเงิน ประเด็นด้านธรรมาภิบาล หรือไม่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนด ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจแจ้งให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ส่งข้อมูล/ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>3. เจ้าหน้าที่เสนอผลการพิจารณาเพื่อลงนาม</p> <p>ในการดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่เป็นบุคคลธรรมดา ธนาคารแห่งประเทศไทยจะพิจารณาจากผลการตรวจสอบประวัติบุคคลที่ได้รับจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ตามที่บริษัทบริหารสินทรัพย์ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ซึ่งบุคคลดังกล่าวเป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทย ได้ยื่นแบบฟอร์มการขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้) ต่อสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และหากบุคคลดังกล่าวเป็น</p>	29 วัน	<ul style="list-style-type: none"> ● ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน ● สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	<p>บุคคลธรรมดาผู้ไม่มีสัญชาติไทย¹ ธนาคารแห่งประเทศไทยจะตรวจสอบประวัติบุคคลกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติโดยตรง ทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติจะแจ้งผลการตรวจสอบมาให้ธนาคารแห่งประเทศไทยทราบ (ผลการตรวจสอบต้องมีอายุไม่เกิน 3 เดือนในวันที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้รับคำขอ)</p> <p>อนึ่ง ในกรณีที่ผลการตรวจสอบประวัติบุคคลพบว่า มีคดีที่เกี่ยวข้องกับลักษณะต้องห้าม ธนาคารแห่งประเทศไทยอาจให้ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริง พร้อมทั้งนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงสถานะผลคดีจากศาล อัยการหรือตำรวจ เพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>หมายเหตุ : ธนาคารแห่งประเทศไทยจะเริ่มนับเวลาในขั้นตอนการพิจารณา เมื่อธนาคารแห่งประเทศไทยได้รับผลการตรวจสอบประวัติบุคคลจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และได้รับข้อมูล เอกสารหลักฐาน การแก้ไขข้อมูล เพิ่มเติมข้อมูล ชี้แจงข้อเท็จจริง (ถ้ามี) จากบริษัทบริหารสินทรัพย์ อย่างครบถ้วนถูกต้อง</p>		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>หนังสือแจ้งกรณีของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ในกรณี</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เช่น การมีผู้ถือหุ้นรายใหม่ หรือการสิ้นสุดการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เป็นต้น - มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในแบบรับรองคุณสมบัติผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ส่งผลกระทบต่อคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามตามที่เคยแจ้งไว้ 	-

¹ โดยเหตุที่บุคคลธรรมดาผู้ไม่มีสัญชาติไทยไม่มีเลขประจำตัวประชาชน ดังนั้น ในการขอตรวจสอบประวัติบุคคลกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ธนาคารแห่งประเทศไทยจึงต้องนำข้อมูลหนังสือเดินทางของบุคคลดังกล่าวที่ได้รับจากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไปใช้ในการตรวจสอบประวัติบุคคลกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติแทน เพื่อให้บุคคลธรรมดาผู้ไม่มีสัญชาติไทยได้รับการพิจารณาข้อมูลเกี่ยวกับคุณสมบัติอย่างครบถ้วน

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	
2)	ทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
3)	โครงสร้างผู้ถือหุ้นที่แสดงอัตราการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น รวมทั้งกลุ่มธุรกิจ (บริษัทแม่ บริษัทลูก บริษัทร่วมที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือกฎหมายต่างประเทศ) โดยให้แสดงรายละเอียดของการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในทุกทอด (Beneficial ownership) ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย (เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นรายใหม่) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ	-
4)	คำรับรองของบุคคลและนิติบุคคลที่ขออนุญาต หรือแจ้งการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / การดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้มีอำนาจในการจัดการ (เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายใหม่) (ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ : กรอกข้อมูลประวัติบุคคลผ่านระบบ e-Application ตามตัวอย่างข้อมูลท้ายคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้	-
5)	ใบเสร็จรับเงินจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการยื่นขอตรวจสอบประวัติบุคคลของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ (เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นรายใหญ่รายใหม่) ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ : 1. ให้ยื่นเฉพาะใบเสร็จรับเงิน จากการยื่นขอตรวจสอบประวัติ	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	<p>บุคคลของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาผู้มีสัญชาติไทย</p> <p>2. ให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ซึ่งเป็นผู้ขอตรวจสอบประวัติบุคคลดังกล่าวกรอกแบบฟอร์มการขอตรวจสอบข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลเพื่อวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (ตามแบบฟอร์มที่กำหนดในคู่มือสำหรับประชาชนฉบับนี้) และยื่นต่อกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ยื่นเอกสารได้ที่สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เขตปทุมวัน กทม. หรือศูนย์พิสูจน์หลักฐานจังหวัดทั่วประเทศ) <u>โดยกองทะเบียนประวัติอาชญากร สำนักงานตำรวจแห่งชาติจะแจ้งผลการตรวจสอบประวัติบุคคลให้ธนาคารแห่งประเทศไทยทราบโดยตรงต่อไป</u></p> <p>3. เอกสารหลักฐานใช้ประกอบการพิจารณา หากบริษัทบริหารสินทรัพย์ไม่สามารถนำฉบับจริงมาแสดงได้ ให้สามารถยื่นเป็นสำเนาได้ และลงนามรับรองสำเนาโดยผู้มีอำนาจลงนามและประทับตรา (ถ้ามี)</p> <p>4. กรณีเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์ และปัจจุบันยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือผู้มีอำนาจในการจัดการในสถาบันการเงิน ไม่ต้องนำส่งใบเสร็จรับเงินจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการยื่นขอตรวจสอบประวัติบุคคล</p>	
6)	<p>สำเนาหนังสือเดินทาง (Passport) (เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์เป็นบุคคลธรรมดาผู้ไม่มีสัญชาติไทย)</p> <p>สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลในต่างประเทศ (Certificate of Registration) หรือสำเนาหนังสือรับรองตน (Certificate of Incumbency) แสดงสถานะทางกฎหมายถิ่นที่อยู่</p>	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	<p>และการมีอยู่จริง (แปลเป็นภาษาอังกฤษ)</p> <p>(เฉพาะกรณีที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทบริหารสินทรัพย์เป็นนิติบุคคล ผู้ไม่มีสัญชาติไทย)</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p>	
7)	<p>เอกสารอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา เช่น</p> <p>เอกสารหลักฐานที่แสดงถึงผลคดี จากศาล อัยการ หรือ ตำรวจ / หน่วยงานของรัฐ / หน่วยงานกำกับดูแล เป็นต้น</p> <p>ฉบับจริง 1 ฉบับ</p> <p>สำเนา 0 ฉบับ</p>	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	ไม่มีค่าธรรมเนียม	

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายกำกับธุรกิจสถาบันการเงิน โทร. 0 2283 5931 หรือ FBD-SeniorDirector@bot.or.th, FBD-AllDirector@bot.or.th
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900, 1904-7 / โทรสาร 0 2502 6132 www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH) - ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center)

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
	(Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	คำร้องของบุคคลและนิติบุคคลที่ขออนุญาต หรือแจ้งการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ / การดำรงตำแหน่ง กรรมการหรือผู้มีอำนาจในการจัดการ
2)	ตัวอย่างข้อมูลประวัติผู้ถือหุ้นรายใหญ่
3)	แบบฟอร์ม ธปท. 01 การขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (กรณีเจ้าของข้อมูลยื่นขอให้ตรวจสอบด้วยตนเอง)
4)	แบบฟอร์ม ธปท. 02 การขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (กรณีนิติบุคคลยื่นขอให้ตรวจสอบแทนเจ้าของข้อมูล)