



ธนาคารแห่งประเทศไทย

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอรับใบแทน กรณีที่ใบขึ้นทะเบียนการประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับ
สูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดเสียหายในสาระสำคัญ

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

พระราชบัญญัติระบบการชำระเงิน พ.ศ. 2560

ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง การกำหนดบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับ ลงวันที่ 17 เมษายน 2561

ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนช. 5/2561 เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขออนุญาตและการขอ
ขึ้นทะเบียนการประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับ ลงวันที่ 16 เมษายน 2561

2. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

ผู้ประกอบการธุรกิจที่ได้รับขึ้นทะเบียนให้ประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับ

3. ขั้นตอนและวิธีการยื่นคำขอ

(1) ให้ผู้ประกอบการธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับยื่นคำขอรับใบรับแทน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ
และลงนามรับรอง โดยจัดส่งตามช่องทางการให้บริการต่อ ธปท. ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่ทราบถึงการสูญหาย การถูกทำลาย
หรือการชำรุดเสียหาย แล้วแต่กรณี

(2) ระยะเวลาในการพิจารณาจะเริ่มเมื่อได้รับคำขอและเอกสารถูกต้องครบถ้วน

(3) ผู้ยื่นคำขอสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่โทรศัพท์ 0 2283 6719 หรือที่อีเมล : Payment-Sup@bot.or.th

ช่องทางการให้บริการ

<p>1) ติดต่อด้วยตนเอง ณ ธปท. (เมื่อได้รับการนัดหมายจาก ธปท. แล้ว)</p> <p>สถานที่ให้บริการ สำนักกำกับและตรวจสอบผู้ให้บริการชำระเงิน ฝ่ายนโยบาย ระบบการชำระเงิน ธปท. สำนักงานใหญ่ เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200</p> <p>โทรศัพท์ : 0 2283 6719</p> <p>(หมายเหตุ: วันหยุดที่ทางราชการกำหนดข้างต้น คือ วันหยุดทำการ ตามที่ ธปท. ประกาศกำหนดสำหรับสถาบันการเงิน และเพื่ออำนวยความสะดวก ความสะดวกในการเข้าพื้นที่ ธปท. โปรดแจ้งชื่อ วัน เวลา เบอร์ ติดต่อ และทะเบียนรถที่จะนำเข้ามาภายใน ธปท. (ถ้ามี) ได้ที่ โทรศัพท์ 0 2283 6719 หรือที่อีเมล : Payment-Sup@bot.or.th)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่ เวลา 08:30 น. – 16.30 น. (มีพักเที่ยง)</p>
--	---

<p>2) เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ (เมื่อ ธปท. ได้ตรวจทาน Soft Files และให้สิทธิแก่ผู้ยื่นแล้ว) สถานที่ให้บริการ www.bot.or.th (e-Application) (หมายเหตุ: หากยื่นคำขอในวันทำการภายหลัง 16.30 น. หรือในวันหยุดทำการของสถาบันการเงินตามที่ ธปท. ประกาศ จะถือว่า ธปท. ได้รับคำขอในวันทำการถัดไป)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง</p>
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 15 วันทำการ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	<p>การตรวจสอบเอกสาร ผู้ประกอบธุรกิจยื่นคำขอรับใบรับแทน พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบต่อ ธปท. และ ธปท. จะตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐานที่กำหนด และออกบันทึกความบกพร่องและรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติม (หมายเหตุ: -)</p>	1 วันทำการ	ฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงิน ธปท.
2	<p>การพิจารณา 1. ตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียดในคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบที่เกี่ยวข้อง 2. ธปท. ตรวจสอบข้อมูลของผู้ประกอบธุรกิจที่ยื่นคำขอในทะเบียนประวัติ และพิจารณาคำขอ 3. สรุปผลการพิจารณา เพื่อเสนอให้ผู้ว่าการ ธปท. หรือผู้รับมอบอำนาจดำเนินการที่ผู้ว่าการมอบหมายพิจารณาลงนาม (หมายเหตุ: -)</p>	14 วันทำการ	ฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงิน ธปท.

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	<p>แบบฟอร์มการขอรับใบแทน กรณีที่ใบขึ้นทะเบียนการประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับดูแล ถูกทำลาย หรือชำรุดเสียหายในสาระสำคัญ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ กรรมการหรือผู้ซึ่งมีอำนาจจัดการ ลงลายมือชื่อรับรองพร้อมประทับตราบริษัททุกหน้า</p>	ธปท.

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
2)	หนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ รายงานประจำวันเกี่ยวกับคดีหรือ ใบขึ้นทะเบียนการประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับที่ชำรุดเสียหายในสาระสำคัญ แล้วแต่กรณี ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	ไม่มีค่าธรรมเนียม หมายเหตุ -	0 บาท

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	ฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงิน สปท. สำนักงานใหญ่ เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 อีเมล : Payment-Sup@bot.or.th (หมายเหตุ: หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ)
2)	ศูนย์คุ้มครองผู้ใช้บริการทางการเงิน สปท. โทรศัพท์ : 1213 (หมายเหตุ: -)
3)	ไปรษณีย์ : โดยจัดส่งมายังที่อยู่ สปท. เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 (หมายเหตุ: ให้มีหนังสือเรียนถึงผู้ว่าการ สปท. เพื่อชี้แจงรายละเอียดและส่งมาตามที่อยู่ดังกล่าวข้างต้น)
4)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1)	แบบการขอรับใบแทน กรณีที่ใบขึ้นทะเบียนการประกอบธุรกิจบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับสูญหาย ถูกทำลาย หรือชำรุดเสียหายในสาระสำคัญ หมายเหตุ : https://www.bot.or.th/Thai/PaymentSystems/PSA_Oversight/Documents/Form_BOT05_4.docx

หมายเหตุ

-