



คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งรายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บ (payment service fee) ของผู้ประกอบการบริการการชำระเงินภายใต้การกำกับที่ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบการชำระเงินรายย่อยที่มีนัยสำคัญต่อระบบการเงิน (SIRPS) ตามพระราชบัญญัติระบบการชำระเงิน พ.ศ. 2560

หน่วยงานที่ให้บริการ : ฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงินและเทคโนโลยีทางการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.)

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ

1. หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(1) พระราชบัญญัติระบบการชำระเงิน พ.ศ. 2560

(2) ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ 13/2569 เรื่อง หลักเกณฑ์การกำกับดูแลการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบการชำระเงินรายย่อยที่มีนัยสำคัญต่อระบบการเงิน (Systemically Important Retail Payment Systems: SIRPS) ลงวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2569 ข้อ 4.2.2 ข้อ 4.3 วรรคสอง และเอกสารแนบ 2

2. เงื่อนไขในการยื่นคำขอ

(1) กำหนดให้ผู้ประกอบการบริการการชำระเงินซึ่งเป็นผู้ให้บริการของระบบ SIRPS (ผู้ให้บริการของระบบ) ต้องดำเนินการ ดังนี้

(1.1) กำหนดค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มีลักษณะเป็นการเลือกปฏิบัติ และไม่ปิดกั้นการเข้าถึงระบบโครงสร้างพื้นฐานการชำระเงินที่สำคัญ หรือการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบดังกล่าว โดยดำเนินการตามหลักการที่คณะทำงานขับเคลื่อนระบบการชำระเงิน (Payment Strategy Forum: PSF) กำหนด และต้องสอดคล้องตามหลักเกณฑ์การกำหนดค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บตามเอกสารแนบ 2 ของประกาศฉบับดังกล่าว ทั้งนี้ ให้ผู้ใช้บริการของระบบนำเสนอคณะ PSF เพื่อให้ความเห็นด้วย

(1.2) แจ้งรายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บให้ ธปท. ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนใช้บังคับ หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงค่าธรรมเนียมดังกล่าว โดย ธปท. อาจสั่งให้ผู้ใช้บริการของระบบส่งข้อมูลเพิ่มเติม หรือทักท้วง หรือกำหนดเงื่อนไขใด ๆ ให้ผู้ใช้บริการของระบบปฏิบัติตามความเหมาะสมก่อนเริ่มดำเนินการด้วยก็ได้ โดยในการดำเนินการดังกล่าว ธปท. จะแจ้งให้ผู้ใช้บริการของระบบทราบ ซึ่งหาก ธปท. มิได้ขอให้ส่งข้อมูลเพิ่มเติม ทักท้วง หรือกำหนดเงื่อนไขใดให้ผู้ใช้บริการของระบบปฏิบัติภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับเอกสารถูกต้องครบถ้วน ให้ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามรายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บที่ได้จัดส่งให้ ธปท. ได้

ทั้งนี้ เมื่อมีการประกาศรายชื่อบริการชำระเงินรายย่อยที่มีนัยสำคัญต่อระบบการเงิน (SIRPS) ให้ผู้ใช้บริการของระบบดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 4.2.2 และแจ้งให้ ธปท. ทราบภายใน 90 วันนับแต่วันที่ ธปท. ประกาศรายชื่อบริการชำระเงินภายใต้การกำกับที่จัดเป็นระบบการชำระเงินรายย่อยที่มีนัยสำคัญต่อระบบการเงิน (SIRPS) โดยในระหว่างระยะเวลาดังกล่าวให้ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บในอัตราเดิมไปก่อนได้

(1.3) ในกรณีที่ผู้ใช้บริการของระบบขอผ่อนผันระยะเวลาการปฏิบัติตามข้อ 4.2.2 วรรคสอง ธปท. อาจผ่อนผันระยะเวลาดังกล่าวได้ แต่ต้องไม่เกิน 180 วันนับแต่วันที่ ธปท. ประกาศรายชื่อบริการชำระเงินภายใต้การกำกับที่จัดเป็นระบบการชำระเงินรายย่อยที่มีนัยสำคัญต่อระบบการเงิน (SIRPS)

(2) ตามเอกสารแนบ 2 ของประกาศฉบับดังกล่าว ผู้ให้บริการของระบบต้องกำหนดค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บจากการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบการชำระเงินรายย่อยที่มีนัยสำคัญต่อระบบการเงิน (SIRPS) ดังนี้

(2.1) **กรอบหลักการ** ค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บต้องสอดคล้องตามหลักการที่มุ่งหวังให้เกิดความเป็นธรรม ไม่มีลักษณะเป็นการเลือกปฏิบัติ และไม่ปิดกั้นการเข้าถึงระบบการชำระเงินรายย่อยที่มีนัยสำคัญต่อระบบ

การเงิน (SIRPS) ที่ถือเป็นระบบโครงสร้างพื้นฐานสำคัญในระบบการเงินและมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการให้บริการการชำระเงิน ผู้ใช้บริการของระบบจึงต้องกำหนดค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(2.1.1) สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพของการให้บริการ และการลงทุนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและบริการการชำระเงินอย่างต่อเนื่อง

(2.1.2) สอดคล้องกับต้นทุนการให้บริการที่สมเหตุสมผล ซึ่งรวมถึงต้นทุนจากการดำเนินงานประจำ และต้นทุนสำหรับการลงทุนพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานและบริการการชำระเงิน

(2.1.3) มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มีลักษณะเป็นการเลือกปฏิบัติกับผู้ใช้บริการของระบบและผู้ใช้บริการที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย (stakeholders) ทั้งในด้านกระบวนการและผลลัพธ์ของการกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้บริการ ไม่ก่อให้เกิดการกีดกันในการประกอบธุรกิจทั้งทางตรงและทางอ้อม และส่งเสริมการแข่งขันอย่างเท่าเทียม

(2.1.4) สนับสนุนให้ผู้ใช้บริการของระบบสามารถให้บริการได้อย่างยั่งยืน ไม่เป็นอุปสรรคต่อการเข้าถึงระบบโครงสร้างพื้นฐานและบริการของผู้ใช้บริการของระบบรายใหม่ และไม่เรียกเก็บค่าธรรมเนียมซ้ำซ้อน

(2.1.5) สนับสนุนให้ผู้ใช้บริการของระบบปฏิบัติตามข้อตกลงในการให้บริการ (service agreements) และข้อตกลงร่วมทางธุรกิจ (business rules) เพื่อให้การให้บริการดำเนินการผ่านช่องทางและรูปแบบที่ถูกต้อง โดยไม่สร้างแรงจูงใจให้เกิดการหลีกเลี่ยงหลักเกณฑ์ดังกล่าว

(2.2) ให้ผู้ใช้บริการของระบบนำกรอบหลักการข้างต้นมาใช้ในการกำหนดค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บ โดยให้พิจารณาครอบคลุมทั้งบริการในประเทศและบริการระหว่างประเทศ เช่น

(2.2.1) กรณีบริการโอนเงินด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์: ค่าธรรมเนียมการโอนเงินจากบัญชีธนาคารเข้าบัญชีเงินอิเล็กทรอนิกส์ (fund-in fee) ค่าธรรมเนียมการโอนเงินออกจากบัญชีเงินอิเล็กทรอนิกส์เข้าบัญชีธนาคาร (fund-out fee) ค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บระหว่างกันเพื่อชดเชยภาระต้นทุนจากการให้บริการร่วมกัน (cost sharing fee) ค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บระหว่างกันเพื่อจัดสรรประโยชน์จากการให้บริการร่วมกัน (interchange fee) และค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บระหว่างกันสำหรับบริการโอนเงินหรือรับโอนเงินระหว่างประเทศ (inward and outward remittance fee)

(2.2.2) กรณีบริการรับชำระเงินแทน: ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากผู้บริการที่เป็นร้านค้า ธุรกิจ หน่วยงานภาครัฐ และประชาชน จากการให้บริการรับชำระเงินค่าสินค้าและบริการ หรือการรับชำระเงินตามใบแจ้งหนี้ผ่านระบบ QR payment หรือ bill payment (merchant service fee) ค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บระหว่างกันเพื่อชดเชยภาระต้นทุนจากการให้บริการร่วมกัน (cost sharing fee) และค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บระหว่างกันเพื่อจัดสรรประโยชน์จากการให้บริการร่วมกัน (interchange fee) ซึ่งเกิดจาก merchant service fee

3. ขั้นตอนและวิธีการยื่นคำขอ

(1) ให้ผู้ใช้บริการของระบบ หรือผู้ใช้บริการของระบบอาจพิจารณาให้ผู้ประกอบธุรกิจระบบการชำระเงินรายย่อยที่มีนัยสำคัญต่อระบบการเงิน (SIRPS) ยื่นคำขอเพื่อแจ้งรายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บ (payment service fee) พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบ ลงนามโดยกรรมการหรือผู้ซึ่งมีอำนาจจัดการ (หรือผู้รับมอบอำนาจที่ถูกต้อง) ต่อ ธปท. ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนเริ่มใช้บังคับหรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงค่าธรรมเนียมดังกล่าวผ่านระบบ e-Application หรือช่องทางบริการที่ ธปท. กำหนด

- (2) ในกรณีที่คำขอมีความบกพร่องไม่สมบูรณ์ หรือผู้ยื่นคำขอนำส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ธปท. จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอแก้ไขคำขอหรือจัดส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายในระยะเวลาที่กำหนด และอาจขอให้ผู้ยื่นคำขอมาชี้แจง หากผู้ยื่นคำขอไม่ดำเนินการภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าผู้ยื่นคำขอละทิ้งคำขอ และ ธปท. จะแจ้งยุติการพิจารณาซึ่งมีผลเป็นการคืนคำขอดังกล่าวและเอกสารหลักฐานทั้งหมด
- (3) ธปท. จะยังไม่พิจารณาคำขอและยังไม่นับระยะเวลาการดำเนินการจนกว่าผู้ยื่นคำขอจะแก้ไขคำขอหรือจัดส่งข้อมูล/เอกสารหลักฐานเพิ่มเติมให้ถูกต้องครบถ้วน หรือเข้ามาชี้แจงต่อ ธปท. ตามที่ได้แจ้งให้ผู้ยื่นคำขอดำเนินการตามข้อ (2) เรียบร้อยแล้ว
- (4) ธปท. จะแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ยื่นคำขอทราบภายใน 7 วันนับแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ ตามมาตรา 10 แห่งพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. 2558 ผ่าน e-Application
- (5) กรณีที่คำขอมีประเด็นเชิงนโยบาย หรือการคุ้มครองผู้ใช้บริการ ขอให้หารือ ธปท. ก่อนยื่นคำขอ เพื่อ ธปท. จะได้พิจารณารูปแบบ รายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น เพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป

ช่องทางการให้บริการ

<p>1) เว็บไซต์และช่องทางออนไลน์</p> <p>สถานที่ให้บริการ</p> <p>บริการยื่นคำขออนุญาต e-Application (https://iservice.bot.or.th/)</p> <p>ทั้งนี้ หากยื่นคำขอในวันทำการภายหลัง 16.30 น. หรือในวันหยุดทำการของสถาบันการเงินตามที่ ธปท. ประกาศ จะถือว่า ธปท. ได้รับคำขอในวันทำการถัดไป</p> <p>หมายเหตุ : กรณีมีความจำเป็นไม่สามารถใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ได้ สามารถติดต่อด้วยตนเอง ณ ธปท. หรือยื่นคำขอทางไปรษณีย์ โดยติดต่อหรือจัดส่งเอกสารถึง สำนักกำกับและตรวจสอบผู้ให้บริการชำระเงิน ฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงินและเทคโนโลยีทางการเงิน ธปท. สำนักงานใหญ่ เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200</p> <p>(ธปท. จะถือว่าได้รับคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบเมื่อเจ้าหน้าที่ ธปท. ลงนามและประทับวันที่รับเอกสารดังกล่าวแล้ว)</p>	<p>ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง (กรณีติดต่อด้วยตนเอง ณ ธปท. เปิดให้บริการวันจันทร์ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดทำการของสถาบันการเงินตามที่ ธปท. ประกาศ) ตั้งแต่เวลา 08.30 น. - 16.30 น. (มีพักเที่ยง))</p>
---	---

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 30 วัน

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1	<p>การตรวจสอบเอกสาร</p> <p>(1) ตรวจสอบความครบถ้วนของคำขอและเอกสารหลักฐานประกอบ</p>	1 วันทำการ	ฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงินและ

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(2) หากพบว่าเอกสารหลักฐานยังไม่ครบถ้วน ธปท. จะแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอจัดส่งเอกสารเพิ่มเติม หรือแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ธปท. จะถือว่าคำขอนั้นเป็นอันตกไป		เทคโนโลยีทางการเงิน ธปท.
2	<p>การพิจารณา</p> <p>การพิจารณาภายหลังเอกสารถูกต้องครบถ้วน</p> <p>(1) พิจารณาคำขอ วิเคราะห์ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(2) เพื่อให้เกิดการพิจารณาที่รอบคอบ ธปท. อาจนำข้อมูลหรือข้อเท็จจริงเข้าหารือกับผู้บริหารหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง หากเห็นว่ายังมีประเด็นที่ต้องการทราบเพิ่มเติม อาจแจ้งให้ผู้ยื่นคำขอส่งข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อประกอบการพิจารณา</p> <p>(3) เสนอผลการพิจารณาต่อผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>หมายเหตุ จะเริ่มนับระยะเวลาในขั้นตอนการพิจารณา เมื่อผู้ยื่นคำขอได้นำส่งเอกสารหลักฐานและข้อมูลตามที่ ธปท. กำหนดและแก้ไขได้อย่างครบถ้วนถูกต้องแล้ว</p>	29 วัน	ฝ่ายนโยบายระบบ การชำระเงินและ เทคโนโลยีทางการเงิน ธปท.

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1	หนังสือแจ้งรายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-
2	ตารางอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ ตัวอย่างตารางอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บตามแบบฟอร์มด้านล่าง	-
3	สำเนารายงานการประชุมคณะ PSF หรือสรุปผลการหารือกับคณะ PSF ที่เกี่ยวข้องกับอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้ใช้บริการของระบบเรียกเก็บ ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ	-

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
	หมายเหตุ แสดงผลของมติ/การเห็นชอบ/การให้ความเห็นต่อการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้ให้บริการของระบบเรียกเก็บ	
4	สรุปข้อมูลการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บริการของระบบ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	
5	ข้อมูลอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณา ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	-

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1	ไม่มีค่าธรรมเนียม หมายเหตุ -	-

ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1	ฝ่ายนโยบายระบบการชำระเงินและเทคโนโลยีทางการเงิน สปท. สำนักงานใหญ่ เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 โทรศัพท์ : 0 2283 6719 อีเมล : Payment-Sup@bot.or.th (หมายเหตุ: หน่วยงาน ณ จุดยื่นคำขอ)
2	ศูนย์คุ้มครองผู้ใช้บริการทางการเงิน สปท. โทรศัพท์ : 1213 (หมายเหตุ: -)
3	ไปรษณีย์ : โดยจัดส่งมายังที่อยู่ สปท. เลขที่ 273 ถนนสามเสน แขวงวัดสามพระยา เขตพระนคร กทม. 10200 (หมายเหตุ: ให้มีหนังสือเรียนถึงผู้ว่าการ สปท. เพื่อชี้แจงรายละเอียดและส่งมาตามที่อยู่ดังกล่าวข้างต้น)
4	ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ. 1111 เลขที่ 1 ถนนพิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1	ตารางอัตราค่าธรรมเนียมที่ผู้ให้บริการของระบบเรียกเก็บ (payment service fee)

หมายเหตุ

-