



ธนาคารแห่งประเทศไทย
BANK OF THAILAND

คู่มือการใช้งาน

ระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียน

ผู้ลงทุนตราสารหนี้

ภายใต้โครงการ Bond Investor Registration (BIR)

[URL: <https://iservice.bot.or.th/secure/BIRCheckingWeb/home/disclaimer>]

Version 1.1

กันยายน 2566

สายตลาดการเงิน

ธนาคารแห่งประเทศไทย

Document Information

Revision History

Version number	Released Date	Effective Date	Summary of changed	Revision marks
1.0	ธันวาคม 2564		Data Publication	
1.1	กันยายน 2566		Update link ตาม New BOT Website	Changes from 1.0 in red.

สารบัญ

1. ภาพรวมระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้.....	3
2. การขอสิทธิเข้าใช้ระบบ.....	4
3. การตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้.....	15

คู่มือการใช้งานระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้

1. ภาพรวมระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้

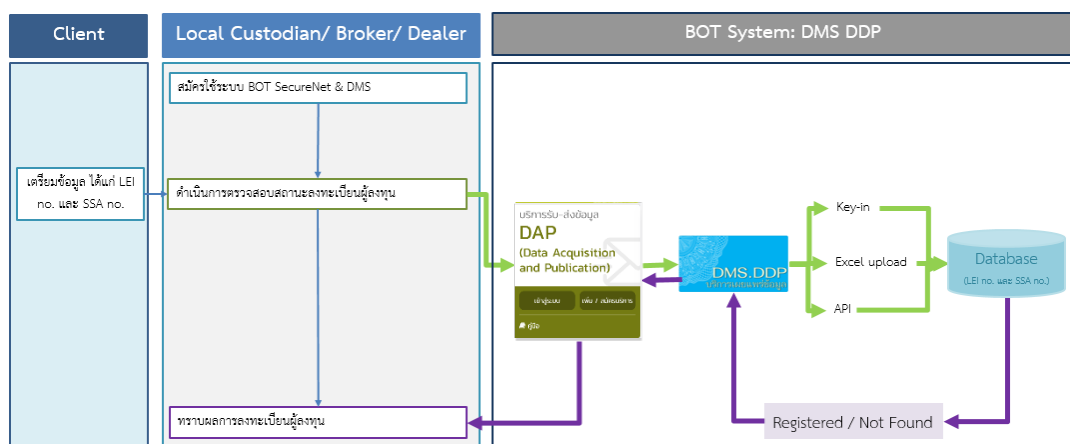
ระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้ (ระบบตรวจสอบฯ) เป็นระบบที่จัดทำขึ้นเพื่อให้ Local Broker / Dealer และ Local custodian (ผู้ใช้งาน) สามารถเข้ามาตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนแสดงตัวตนของลูกค้าซึ่งเป็นผู้ลงทุนตราสารหนี้ กับฐานข้อมูลของ ธนาคารแห่งประเทศไทย (ธปท.) ได้ โดยใช้ข้อมูล Legal Entity Identifier (LEI) number และ Segregated Securities Account (SSA) number ในการตรวจสอบ

ระบบตรวจสอบฯ มีรูปแบบการให้บริการกับผู้ใช้งานใน 3 ลักษณะ ได้แก่

- (1) Key – in: ผู้ใช้บริการตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนโดย key-in ข้อมูลลูกค้า ได้ครั้งละ 1 คู่ LEI No. & SSA No.
- (2) Excel Upload: ผู้ใช้บริการตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนโดย Upload file excel เข้าระบบ ครั้งละไม่เกิน 100 คู่ LEI No. & SSA No.
- (3) Application Programming Interface (API): ผู้ใช้งานเชื่อมระบบกับฐานข้อมูล ธปท. เพื่อตรวจสอบแบบอัตโนมัติ

ในระยะแรก ธปท. จะเปิดให้ผู้ใช้บริการตรวจสอบวิธี Key – in และ Excel Upload ก่อน และจะพัฒนาในส่วนของ API ในปี 2565 โดยผู้ใช้งานที่ประสงค์ใช้บริการระบบตรวจสอบฯ มีขั้นตอนการดำเนินการตรวจสอบดังนี้

- 1) ผู้ใช้งานขอสิทธิใช้ระบบ Data Acquisition and Publication (DAP)
- 2) ผู้ใช้งานเตรียมข้อมูล LEI No. & SSA No. ที่ได้จากลูกค้า
- 3) ผู้ใช้งานตรวจสอบและรับทราบผลการตรวจสอบผ่าน Data Dissemination Portal (DMS-DDP)



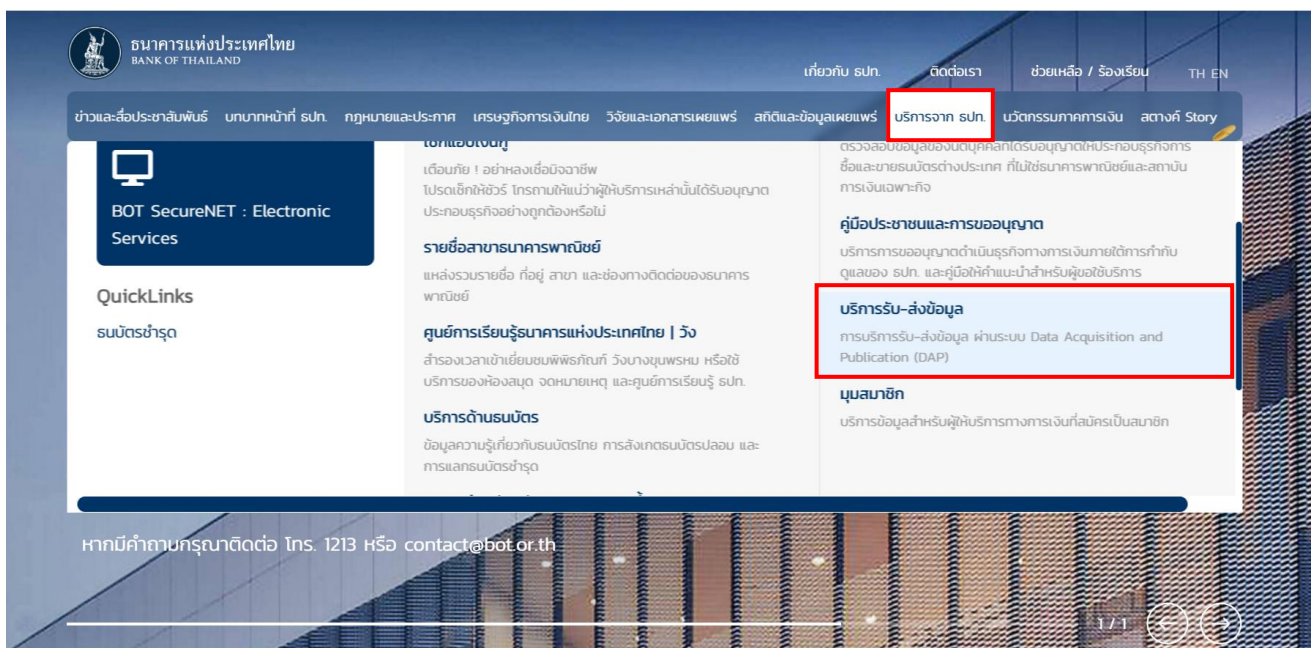
2. การขอสิทธิเข้าใช้ระบบ

การขอสิทธิเข้าใช้ระบบตรวจสอบฯ จะต้องลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ BOT SecureNet ผ่านทาง <https://iservice.bot.or.th> และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการดำเนินการผ่านระบบ BOT SecureNet เพื่อให้ ธปท. อนุมัติเปิดบัญชีผู้ใช้งาน จากนั้นให้ท่านสมัครเป็นผู้ให้บริการระบบ **DAP** เพื่อให้สามารถใช้งานบริการเผยแพร่ข้อมูลเฉพาะสมาชิก DMS-DDP ดังขั้นตอนต่อไปนี้

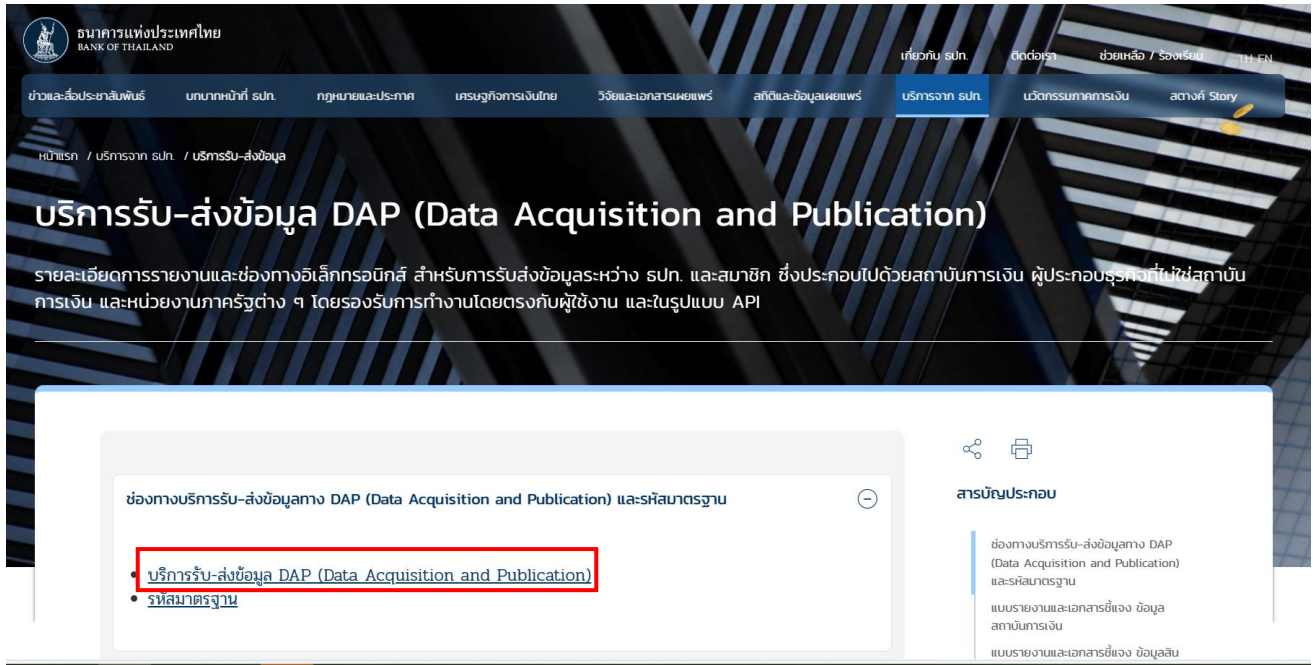
2.1 การสมัครเป็นผู้ใช้งานระบบ BOT SecureNet และบริการระบบ **DAP**

ท่านสามารถศึกษารายละเอียดประกอบการสมัคร และเตรียมการ อุปกรณ์พร้อมโปรแกรมของบริการ BOT SecureNet และ **DAP** ได้จาก: Data Acquisition Web Application Manual คู่มือระบบบริการรับส่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ของธนาคารแห่งประเทศไทยในรูปแบบ Web Application ซึ่งสามารถเข้าผ่าน website ธปท. เพื่อดาวน์โหลดได้ ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้

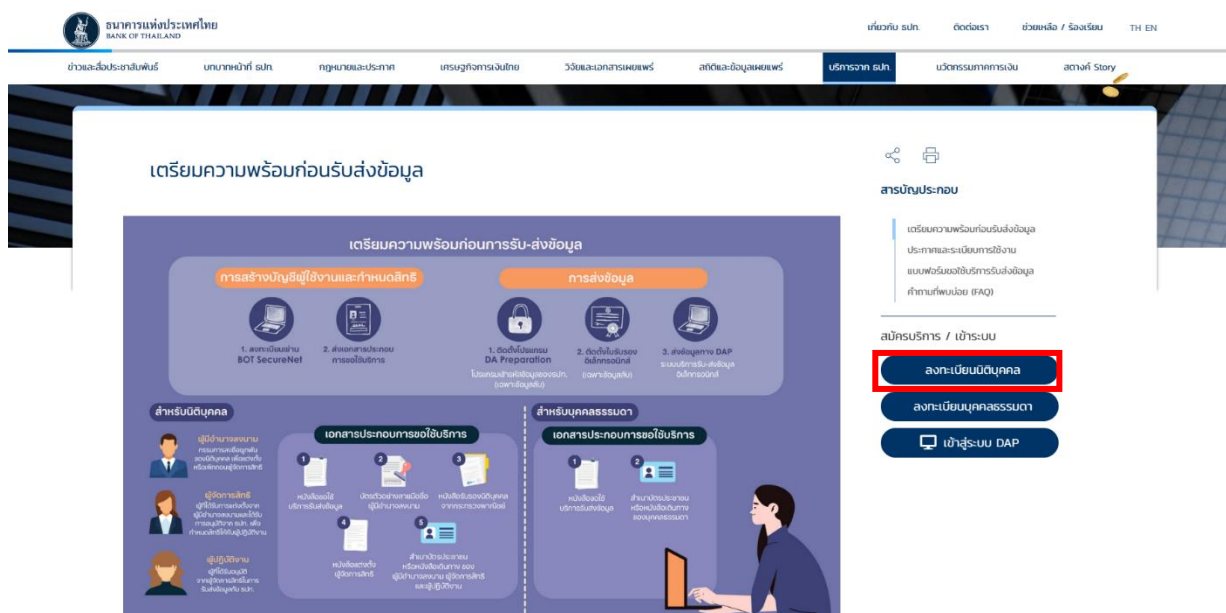
- 1) ไปที่ BOTWEBSITE: www.bot.or.th
- 2) ภายใต้เมนู “บริการจาก ธปท.” > “บริการรับ – ส่งข้อมูล” ดังภาพ



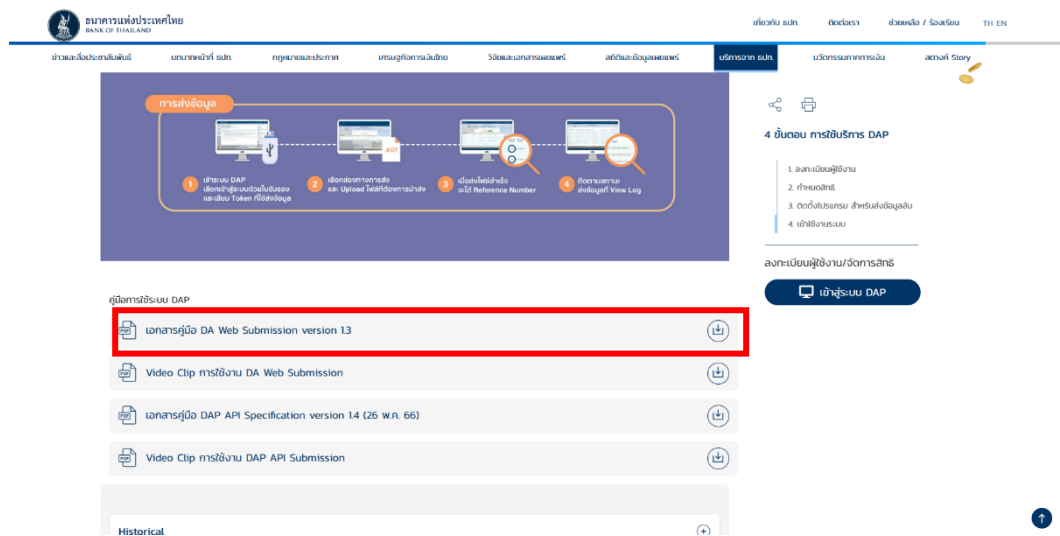
- 3) ภายใต้หัวข้อ “ช่องทางบริการรับ-ส่งข้อมูล DAP (Data Acquisition and Publication) และ รหัสมาตรฐาน” Click Link “บริการรับ-ส่งข้อมูล DAP (Data Acquisition and Publication)” ดังภาพ



- 4) Click “ลงทะเบียนนิติบุคคล” โดยท่านสามารถ อ่านรายละเอียดขั้นตอนการลงทะเบียนแต่ละประเภทได้



- 5) จากนั้น ท่านจะพบเอกสารคู่มือ DA Web Submission ภายใต้วีธีข้อ “คู่มือการใช้ระบบ DAP” โปรดศึกษา และดำเนินการตามคู่มือ

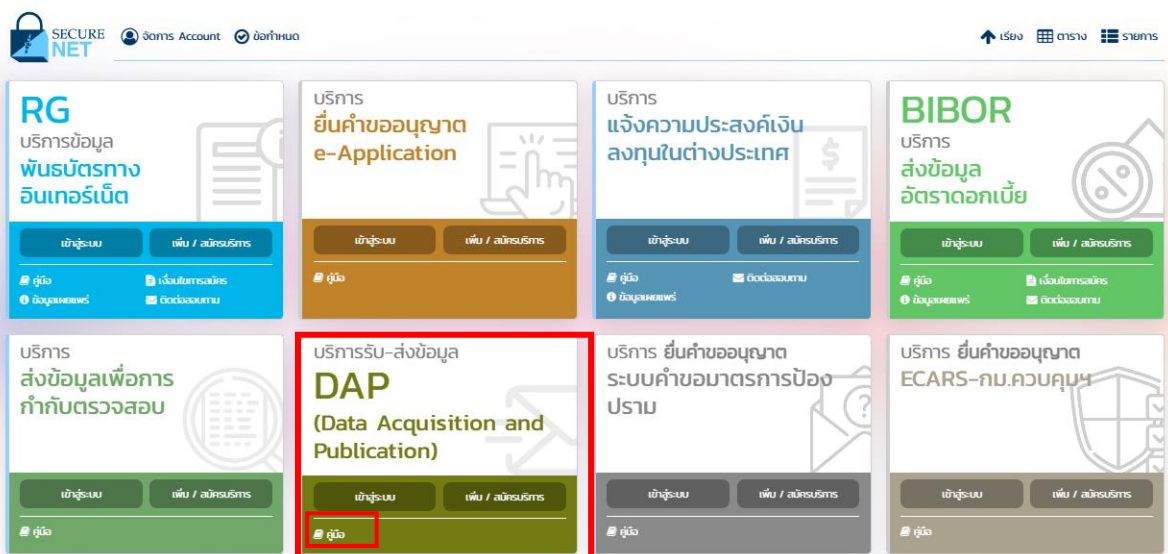


- 6) หรือ Click “เข้าสู่ระบบ DAP”

ลงทะเบียนผู้ใช้งาน/จัดการสิทธิ์

เข้าสู่ระบบ DAP

- 7) จะปรากฏระบบงานต่าง ๆ ที่ลงทะเบียนการใช้งานผ่าน BOT Secure NET ให้ เลือก บริการรับ-ส่งข้อมูล DAP (Data Acquisition and Publication) เลือก “คู่มือ”

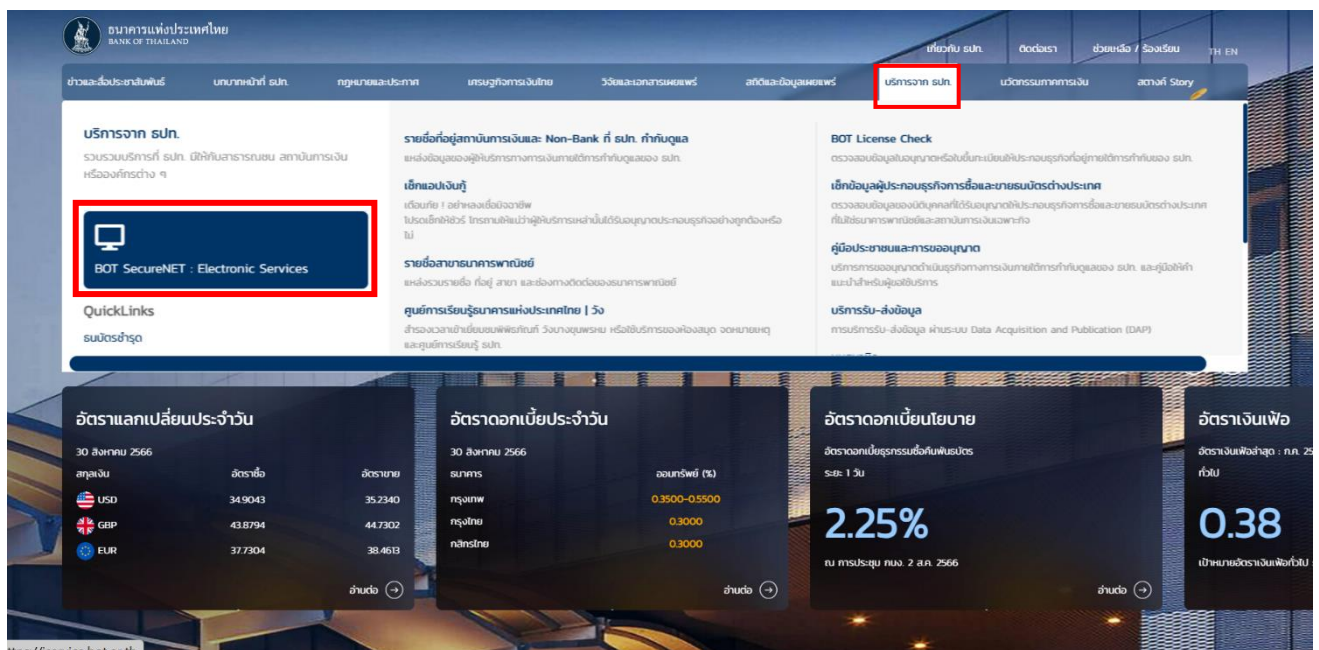


2.2 การขอเพิ่มสิทธิตรวจสอบสถานะการลงทะเบียน

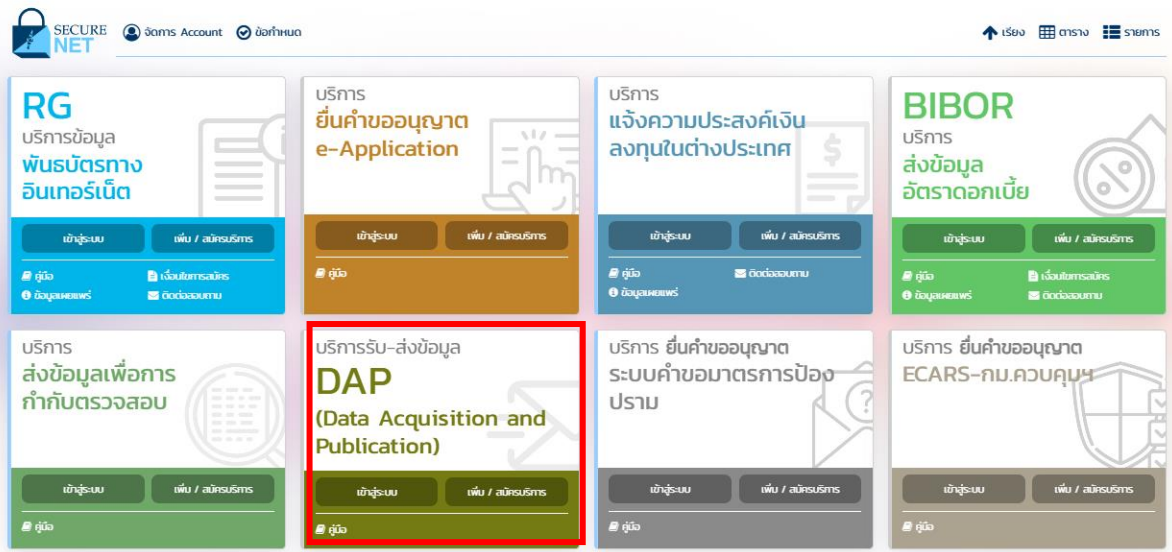
ผู้จัดการสิทธิสามารถเข้าเพิ่มสิทธิการใช้บริการระบบตรวจสอบฯ แก่ผู้ปฏิบัติงาน หรือกำหนดสิทธิให้แก่ตนเองได้ โดยสามารถกำหนดรับข้อมูลการตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้ **“Financial Market Data: ระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้”** ตามขั้นตอนต่อไปนี้

1) ไปที่ BOTWEBSITE : www.bot.or.th

2) ภายใต้เมนู **“บริการจาก ธปท.”** > **“BOT SecureNET: Electronic Services”** ดังภาพ



3) จะปรากฏระบบงานต่าง ๆ ที่ลงทะเบียนการใช้งานผ่าน BOT Secure NET: Electronic Services ให้ เลือกบริการรับ-ส่งข้อมูล DAP (Data Acquisition and Publication) ดังภาพ (หรือสามารถเข้าโดยตรงได้ที่ <https://iservice.bot.or.th/>)



4) เลือก “เพิ่ม / สมัครบริการ



5) เลือก “เพิ่ม / ลด สิทธิ์”

เพิ่ม / สมัครบริการ

สมัครใหม่

เพิ่ม/ลด สิทธิ์

เพิ่มบริการ

สมัครใหม่

สมัครใหม่ หากท่านไม่เคยใช้ บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ของ สปท.
(SecureNET) มาก่อน

บริการทางอิเล็กทรอนิกส์ (SecureNET)

คือ การให้บริการทางอิเล็กทรอนิกส์อย่างปลอดภัยของ สปท. สำหรับ
ประชาชนทั่วไป และนิติบุคคล เช่น บริการ RG Internet, e-Application,
BIBOR เป็นต้น ฯลฯ อ่านเพิ่มเติม

เพิ่ม/ลด สิทธิ์

หากมีบัญชี SecureNET สำหรับบริการหนึ่งอยู่แล้วต้องการเพิ่มสิทธิ์
การใช้งานให้บัญชีนั้น เช่น เพิ่มสิทธิ์ให้บัญชีนั้น เป็นผู้ดูแลบัญชีขององค์กร

เพิ่มบริการ

หากมีบัญชี SecureNET สำหรับบริการหนึ่งอยู่แล้ว และต้องการใช้บัญชี
นั้น สำหรับบริการอื่นเพิ่ม เช่น ใช้บัญชีเดียวกันกับ บริการ e-Application
และ บริการแจ้งความประสงค์

6) กรอกรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน หรือเข้าระบบ DAP โดยเสียบ Token ที่ใช้ส่งข้อมูล และคลิกปุ่ม
“เข้าสู่ระบบด้วยใบรับรอง”

เข้าสู่ระบบ

ชื่อที่ใช้เข้าระบบ

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียนใหม่ ลืมชื่อผู้ใช้งาน ลืมรหัสผ่าน คำแนะนำ

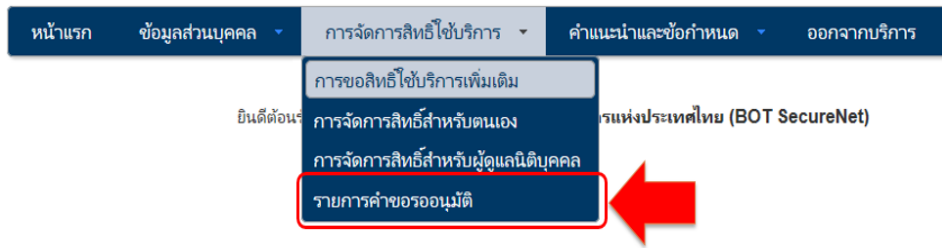
เข้าสู่ระบบด้วยใบรับรอง

เข้าสู่ระบบด้วยใบรับรอง

เพิ่มเติม

เฉพาะกรณีผู้ขอเป็นผู้ที่ได้อนุมัติบัญชีผู้ใช้งานจาก BOT SecureNET และยังไม่เคยเข้าใช้งาน ให้ดำเนินการดังนี้

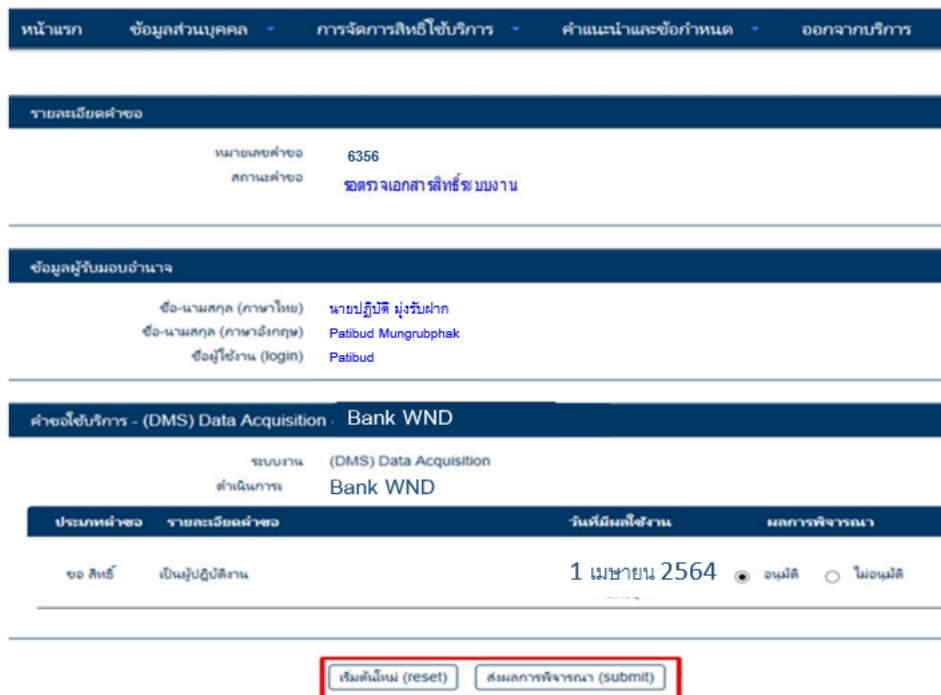
- 1) ให้ผู้จัดการสิทธิไปที่เมนู “การจัดการสิทธิใช้บริการ” => คลิกเลือก “รายการคำขอรออนุมัติ”



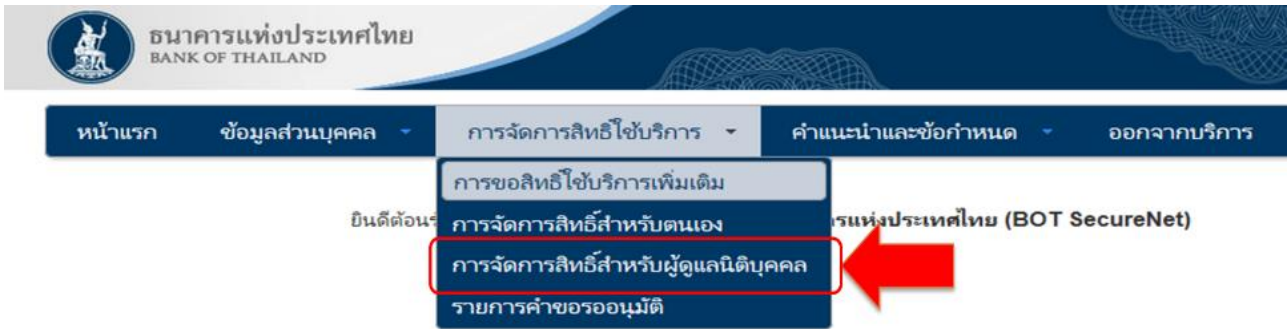
2) หน้าจอจะแสดงรายการคำขอรออนุมัติ ให้คลิกที่ “ชื่อผู้ใช้งาน (login)” เพื่ออนุมัติการใช้งาน



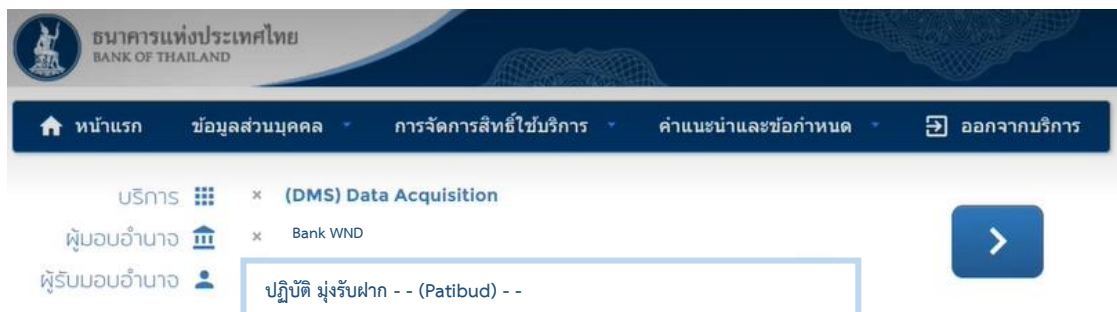
3) โปรดตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใช้บริการ เลือก “อนุมัติ” หรือ “ไม่อนุมัติ” (ถ้าต้องการแก้ไข คลิกที่ปุ่ม “เริ่มต้นใหม่ (reset)”) จากนั้น ส่งผลการพิจารณา โดยคลิกที่ปุ่ม “ส่งผลการพิจารณา (submit)” ระบบจะแจ้งผลการพิจารณาไปยังผู้ขอโดยอัตโนมัติ และผู้จัดการสิทธิสามารถดำเนินการกำหนดสิทธิ์ให้ผู้ปฏิบัติงานได้ตามข้อ 7) เป็นต้นไป



7) ให้เลือกเมนู การจัดการสิทธิสำหรับผู้ดูแลนิติบุคคล



8) เลือกบริการ DMS – DA และเลือกนิติบุคคลที่มอบอำนาจให้ และให้คลิกเลือกผู้ปฏิบัติงานที่ต้องการกำหนดสิทธิตามความเหมาะสม



9) ตรวจสอบรายละเอียดของผู้ปฏิบัติงาน และกำหนดสิทธิข้อมูลที่ต้องการรับ และฟังก์ชันในการทำงานต่าง ๆ ตามความเหมาะสม (รับข้อมูล Financial Market Data>> ระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้) จากนั้นให้กดปุ่ม “กำหนดสิทธิ์”

ธนาคารแห่งประเทศไทย
BANK OF THAILAND

หน้าแรก ข้อมูลส่วนบุคคล การจัดการสิทธิใช้บริการ คำแนะนำและข้อกำหนด ออกจากบริการ

ข้อมูลผู้ใช้บริการ

ชื่อผู้ใช้งาน (login) Patibud

ชื่อ - นามสกุล ปฏิบัติ มุ่งรับฝาก

หมายเลขหนังสือเดินทาง AA123456 Thailand

E-mail Address Patibud@localcust.com

Mobile +661234567890

+ กำหนดสิทธิ์

บริการ (DMS) Data Acquisition

ผู้มอบอำนาจ (delegator) ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

สิทธิ์การให้บริการ

- ☒ จัดการสิทธิ์แทนนิติบุคคล
- ☐ เป็นผู้จัดการทั่วไป
- ☒ จัดการสิทธิ์ทั่วไป (7 รายการ)
- ☒ เป็นผู้บริหารงาน
- ☒ ส่งข้อมูล (254 รายการ)
- ☒ ส่งคำขอแก้ไขข้อมูล (79 รายการ)
- ☒ รับข้อมูล (7 รายการ)
- Financial Institution Data
 - ☐ ข้อมูลบัญชีการฝากเงิน
 - ☐ Financial Ratio
 - ☐ Financial Market Data
- ☒ ตรวจสอบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้
- ข้อมูลสถานะการยื่น
 - ☐ ข้อมูลสำหรับธนาคารพาณิชย์
 - ☐ ข้อมูลสำหรับธนาคารพาณิชย์
 - ☐ ข้อมูลสำหรับธนาคารพาณิชย์
 - ☐ ข้อมูลสำหรับธนาคารพาณิชย์
- ☒ ตรวจสอบสถานะการส่งข้อมูล
- ☒ ตรวจสอบสถานะการส่งข้อมูล (ข้อมูลที่มีสิทธิ์ส่ง)
- ☒ ตรวจสอบสถานะการส่งข้อมูล (ข้อมูลที่มีนิติบุคคลส่งทั้งหมด)
- ☒ ตรวจสอบสถานะ Cross Validation
- ☒ ตรวจสอบความซ้ำซ้อน
- ☒ ตรวจสอบข้อมูลการส่งข้อมูล

10) หน้าจอแสดงรายละเอียดผู้ขอรับบริการ เมื่อเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม “ดำเนินการต่อไป”

หน้าแรก ข้อมูลส่วนบุคคล การจัดการสิทธิใช้บริการ คำแนะนำและข้อกำหนด ออกจากบริการ

ข้อมูลผู้ใช้บริการ

ชื่อผู้ใช้งาน (login) Patibud

ชื่อ - นามสกุล นายปฏิบัติ มุ่งรับฝาก

นามสกุล Mungrubphak

นามสกุล Patibud

THAILAND

E-mail Address Patibud@LC.com

Mobile 022835000

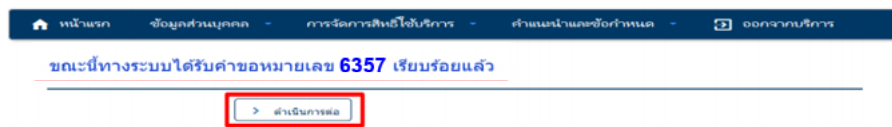
เริ่มต้นใหม่ > ดำเนินการต่อไป

11) ตรวจสอบสิทธิที่ขออีกครั้ง หากถูกต้องแล้ว ให้คลิกปุ่ม “ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ” แล้วคลิกปุ่ม “ดำเนินการต่อ”

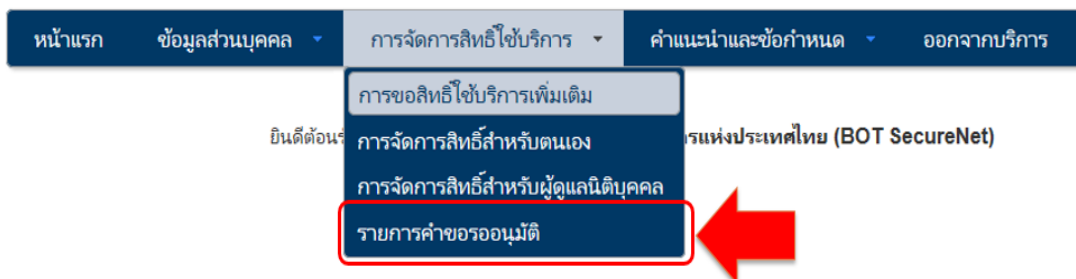
☒ ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

< ย้อนกลับ > ดำเนินการต่อ

12) หลังจากนั้นระบบจะแสดงข้อความว่า “ขณะนี้ทางระบบได้รับคำขอหมายเลข..... เรียบร้อยแล้ว” ให้คลิกปุ่ม “> ดำเนินการต่อ”



13) เมื่อกำหนดสิทธิแล้ว ผู้จัดการสิทธิต้องอนุมัติรายการที่ขอ โดยเลือก “รายการคำขอรออนุมัติ”



14) หน้าจอแสดงรายการคำขอที่รออนุมัติ ให้คลิกที่ “ชื่อผู้ใช้งาน (login)” เพื่ออนุมัติการใช้งาน



15) ตรวจสอบข้อมูลผู้ขอใช้บริการ เลือกคลิก “อนุมัติ” ตามสิทธิการให้บริการ หลังจากนั้นให้คลิกที่ปุ่ม “ส่งผลการพิจารณา (Submit)”

ธนาคารแห่งประเทศไทย
BANK OF THAILAND

หน้าแรก

ข้อมูลส่วนบุคคล

การจัดการสิทธิใช้บริการ

คำแนะนำและข้อกำหนด

ออกจากบริการ

รายละเอียดคำขอ (รออนุมัติ)

รายละเอียดคำขอ

หมายเลขคำขอ

6357

สถานะคำขอ

รอดตรวจเอกสารสิทธิ์ระบบงาน

ข้อมูลผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

ปฏิบัติ มุ่งรุ่งผาก

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Patibud Mungrubphak

ชื่อผู้ใช้งาน (login)

Patibud

คำขอใช้บริการ - (DMS) Data Acquisition - บ. เงินดิจิทัล จำกัด

ระบบงาน

(DMS) Data Acquisition

ดำเนินการแทน

รพ. แบงค์ดับบลิวเอชเอ

ประเภทคำขอ

รายละเอียดคำขอ

วันที่มีผลใช้งาน

ผลการพิจารณา

รอ สิทธิ์

รับข้อมูล

1 เมษายน 2564

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

Financial Market Data

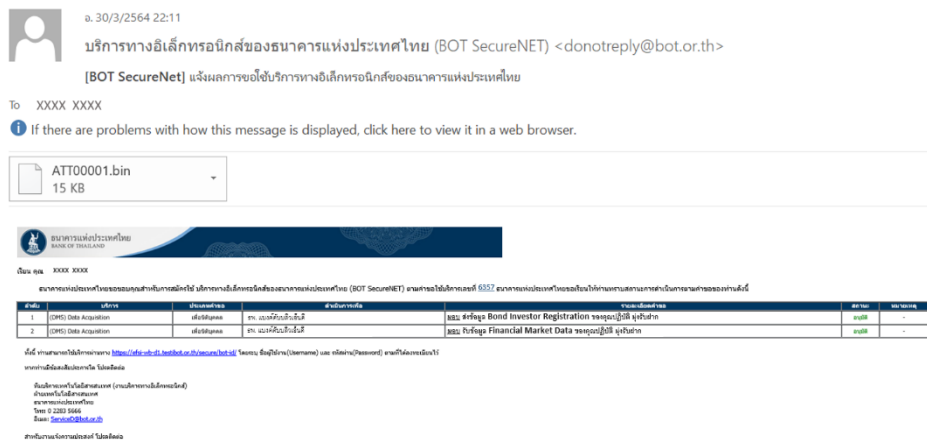
ถึง

< ไม่ระบุ >

ยืนยันใหม่ (reset)

ส่งผลการพิจารณา (submit)

16) ระบบจะแจ้งผลไปยังผู้ขอโดยอัตโนมัติทางอีเมล และขอให้ผู้จัดการสิทธิแจ้งผู้ปฏิบัติงานต่อไป



หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการสมัครเป็นผู้ใช้งานระบบ BOT SecureNet และบริการระบบ DAP กรุณาติดต่อ

งาน Support DAP

ฝ่ายบริหารข้อมูลและดาต้าอานาไลติกส์

ธนาคารแห่งประเทศไทย

โทรศัพท์ 0-2283-5126, 0-2283-6898

หรือ e-mail : SupportDMS@bot.or.th

3. การตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้

3.1 การเข้าใช้ระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียน สามารถทำได้ 2 ทาง คือ

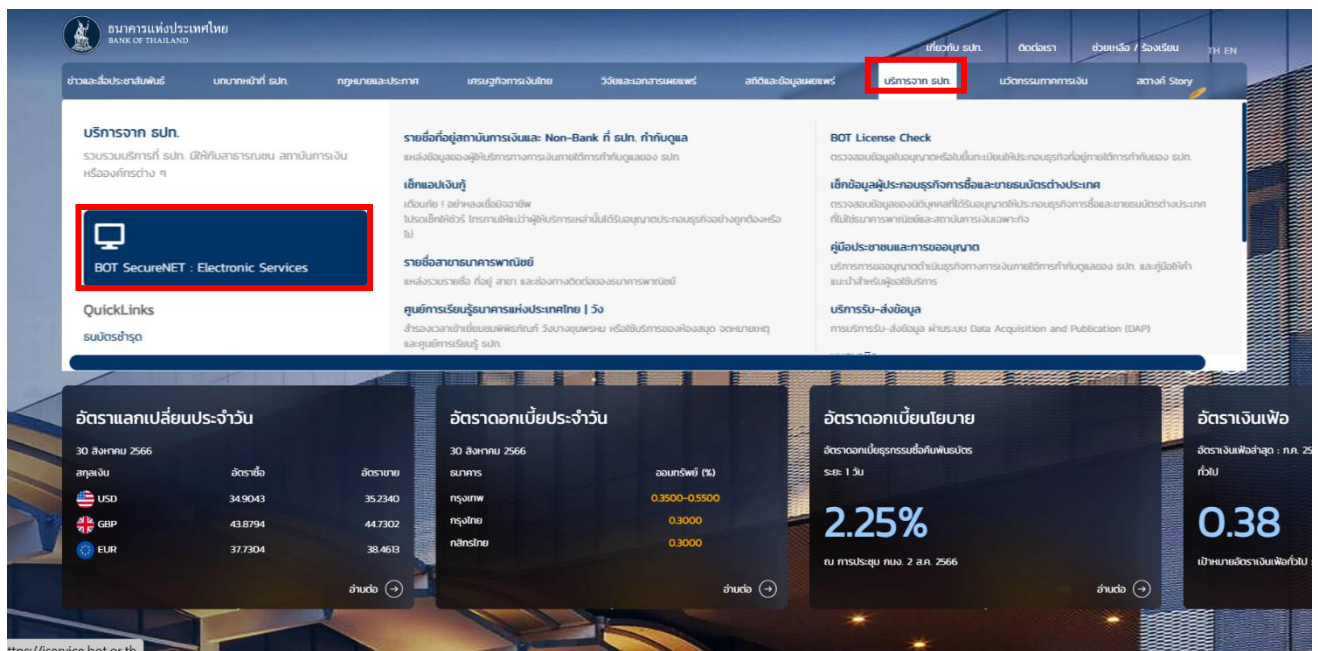
1) เข้าผ่าน URL สำหรับตรวจสอบประเภทบัญชี

<https://iservice.bot.or.th/secure/BIRCheckingWeb/home/disclaimer>

2) เข้าผ่าน DMS – DDP เพื่อให้สามารถเข้าถึง URL บนคู่มือการใช้งานระบบตรวจฯ ดังนี้

2.1) ไปที่ BOTWEBSITE : www.bot.or.th

2.2) ภายใต้เมนู “บริการจาก ธปท.” > “BOT SecureNET: Electronic Services” ดังภาพ



2.3) จะปรากฏระบบงานต่าง ๆ ที่ลงทะเบียนการใช้งานผ่าน BOT Secure NET ให้ เลือกบริการรับ-ส่งข้อมูล DAP (Data Acquisition and Publication) ดังภาพ (หรือสามารถเข้าโดยตรงได้ที่ <https://iservice.bot.or.th/>)



2.4) เลือก “เข้าสู่ระบบ”

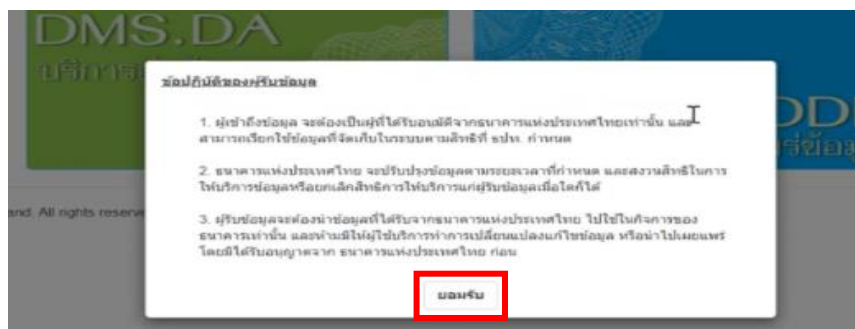


2.5) กรอกรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน หรือเข้าระบบ DAP โดยเสียบ Token ที่ใช้ส่งข้อมูล และคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบด้วยใบรับรอง

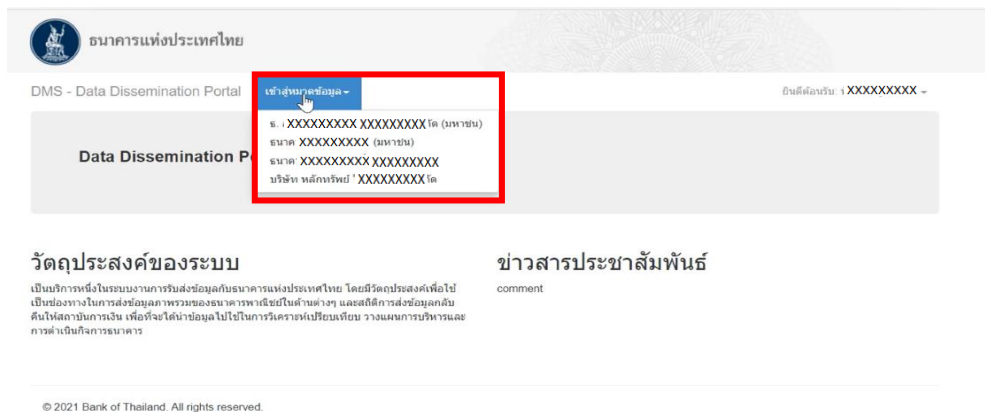
2.6) หลังจากเข้าสู่ระบบแล้ว ท่านจะพบกล่อง “DMS.DDP บริการเผยแพร่ข้อมูล” ให้กดคลิก



2.7) กด “ยอมรับ” ข้อปฏิบัติของผู้รับข้อมูล



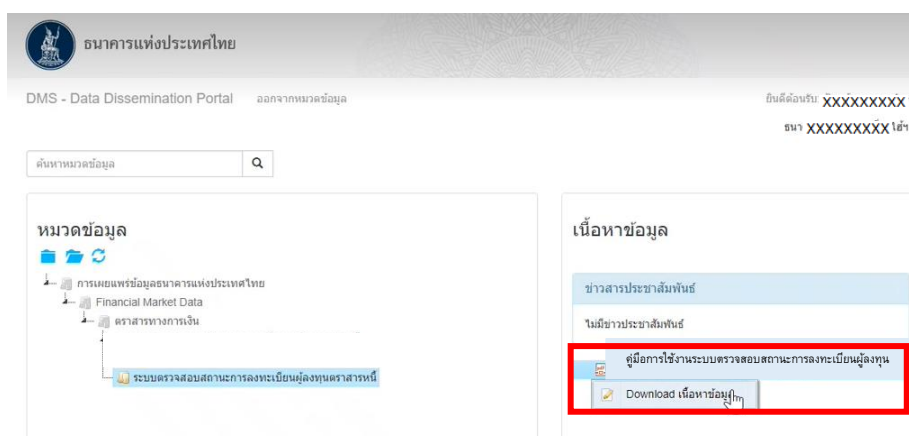
2.8) เข้าสู่หน้าจอหลักของระบบ DMS-DDP กด “เข้าสู่หมวดข้อมูล”



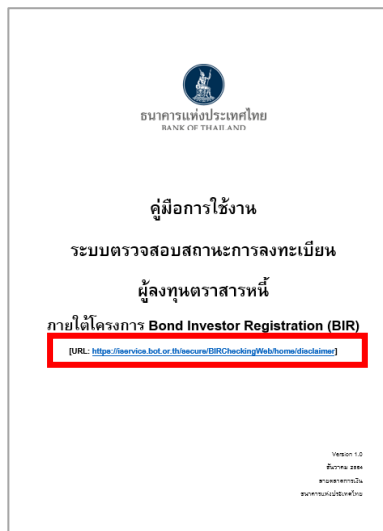
2.9) Folder ภายใต้หมวดข้อมูลทางด้านซ้าย คลิกเพื่อหา Sub-folder ภายใต้ Financial Market Data/ ตราสารทางการเงิน/ ระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้ กดเลือก



2.10) ด้านขวามือ จะปรากฏเอกสารคู่มือการใช้งานระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้ ให้คลิก “Download เนื้อหาข้อมูล”



2.11) เมื่อท่าน Download ข้อมูลแล้ว ท่านจะพบ “คู่มือการใช้งานระบบตรวจสอบสถานะการลงทะเบียนผู้ลงทุนตราสารหนี้” พร้อม URL เพื่อเข้าระบบตรวจสอบ



2.12) ให้กด URL สำหรับตรวจสอบประเภทบัญชี

<https://iservice.bot.or.th/secure/BIRCheckingWeb/home/disclaimer>

3.2 การใช้งานระบบตรวจสอบฯ

- 1) เมื่อเข้าสู่ระบบตรวจสอบฯ ให้ท่านกรอก Username และ Password ตามที่ท่านได้กำหนดไว้

- 2) จากนั้น ท่านจะพบข้อตกลงการใช้งาน ให้กด “ยอมรับ” เพื่อเข้าใช้งานระบบ

ข้อตกลงการใช้งาน

1. ข้อมูลส่วนบุคคลที่ปรากฏในระบบนี้ มีวัตถุประสงค์ให้ใช้ในการรับใช้เพียงเฉพาะบุคคลผู้เป็นเจ้าของ Username และ Password เท่านั้น ไม่อนุญาตให้ทำสิทธิการเข้าถึงข้อมูลนี้ไปแบ่งปันให้แกผู้อื่น หรือ เผยแพร่ออกสู่สาธารณะ: หรือนำไปใช้ในการอ้างอิง คัดแปลงหรือทำซ้ำ

2. การเข้าถึงข้อมูลโดยการตอบคณลงและยืนยันด้วยรหัสส่วนตัว (Password) ในทุกๆครั้ง ท่านจะต้องระมัดระวังต่อการกระทำใดๆ ที่เกี่ยวกับการใช้และการเข้าถึงข้อมูล โดยที่ผู้กระทำไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงการกลั่นแกล้ง คัดลอก และ/หรือทำลายข้อมูล

3. ในบางส่วนของเว็บไซต์ของธนาคาร อาจมีข้อมูลเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์หรือเว็บไซต์ (Link) ซึ่งเป็นของทั้งการภายในธนาคาร ภายนอกธนาคาร หรือสื่อมวลชน เป็นต้น ธนาคารไม่รับผิดชอบต่อข้อมูลดังกล่าว และไม่มีธนาคารรับผิดชอบต่อการทำธุรกรรมใดๆ ในความเสียหายที่เกิดขึ้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

หลังจากที่ข้าพเจ้าได้อ่านเนื้อในทั้ง 3 ข้อข้างต้นแล้ว ได้ รับทราบถึงเจตนา ความเสี่ยง ตลอดจนเงื่อนไขต่างๆ และขอยืนยันว่า ข้าพเจ้า “มีความประสงค์” จะใช้อิเล็กทรอนิกส์นี้โดยการกดตกลงเงื่อนไข ของข้าพเจ้าในครั้งนี้อย่างเสียสละเป็นที่ยอมรับอันมี ผลผูกพันตามกฎหมาย

(ตัวอย่าง)

បញ្ជីសេរ

ຍອມຮັບ

3) ท่านจะพบหน้าตาต่างของระบบตรวจสอบฯ ที่ถูกแบ่งออกเป็น 2 กล่องย่อย โดยกล่องบน สำหรับการตรวจสอบแบบ Key – in และกล่องล่าง สำหรับการตรวจสอบแบบ Excel Upload

Key - in

ตรวจสอบด้วย LEI และ SSA

ເລນ໌ LEI:

Legal Entity Identifier

เลขที่บัญชี SSA:

SSA

Q ตรวจสอบ

หรือ

Excel Upload

ตรวจสอบด้วยชุดของ LEI และ SSA (Excel)

Excel Template
(Issue 12/10/2564)

Please select file

หมายเหตุ: ตรวจสอบได้ครึ่งละไม่เกิน 100 คู่ข้อมูล (LEI+SSA) เท่านั้น

Q ตรวจสอบ

3.1) การตรวจสอบด้วยวิธี Key – in:

3.1.1) ให้กรอกเลข LEI และ SSA ในช่องที่กำหนด แล้วกด “ตรวจสอบ”

ตรวจสอบด้วย LEI และ SSA

ကျော် LEI:

0D1 xxxxxx) xxxxxxxx O21

เลขที่บัญชี SSA:

02 XXXXXXXXXX 4

Q ตรวจสอบ

3.1.2) ท่านจะพบผลการตรวจสอบสถานะการลงทะเบียน ว่า เป็น **“Registered / Not Found”** พร้อมข้อมูลที่ท่านใช้ในการค้นหา

ตรวจสอบด้วย LEI และ SSA

เลขที่ LEI: 01 XXXXXXXX XXXXXXXX 21

เลขที่บัญชี SSA: 01 XXXXXXXX 34

สถานะการลงทะเบียน: **Registered** (LEI: 01 XXXXXXXX XXXXXXXX 21, SSA: 01 XXXXXXXX 34)

ตรวจสอบ

ตรวจสอบด้วย LEI และ SSA

เลขที่ LEI: 01 XXXXXXXX XXXXXXXX 22

เลขที่บัญชี SSA: 01 XXXXXXXX 34

สถานะการลงทะเบียน: **Not found** (LEI: 01 XXXXXXXX XXXXXXXX 22, SSA: 01 XXXXXXXX 34)

ตรวจสอบ

3.2) การตรวจสอบด้วยวิธี Excel Upload:

3.2.1) ให้ท่าน Download Excel Template จากมุมขวามือ

ตรวจสอบด้วยชุดของ LEI และ SSA (Excel)

Excel Template (ชื่อไฟล์: 1214912591)

Please select file

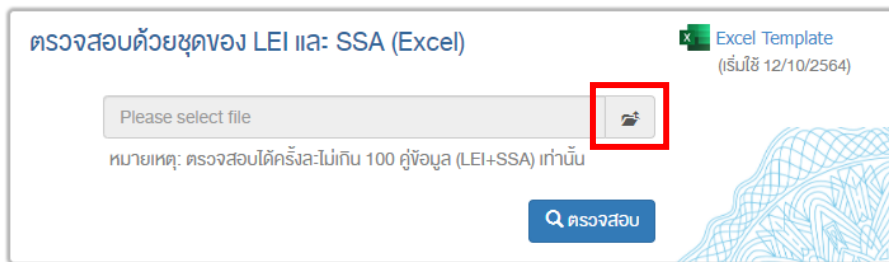
หมายเหตุ: ตรวจสอบได้ครั้งละไม่เกิน 100 คู่ข้อมูล (LEI+SSA) เท่านั้น

ตรวจสอบ

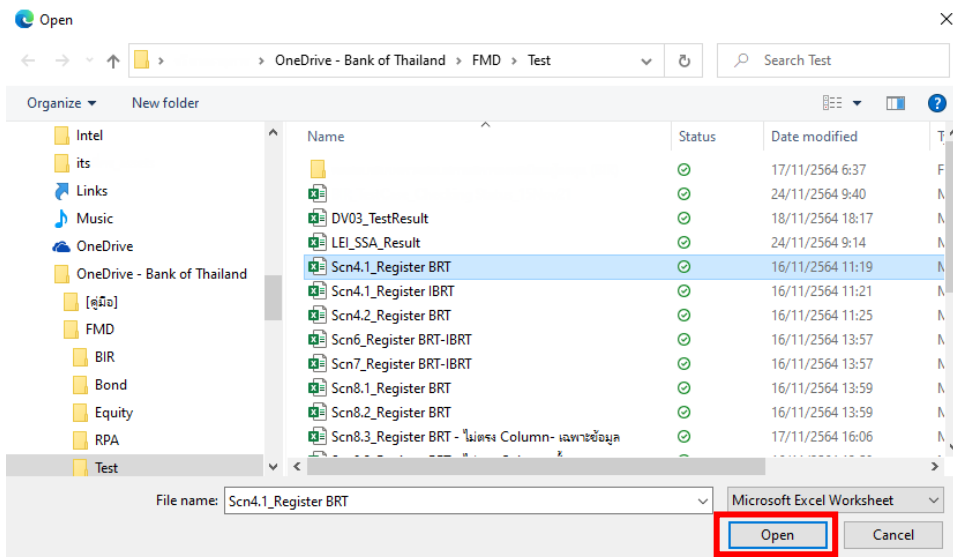
3.2.2) เมื่อเปิด Excel ขึ้นมา ให้กรอกเลข LEI และ SSA ในช่องที่กำหนด จากนั้น Save File ในพื้นที่ที่ท่านต้องการ

	A	B
1	LEI	SSA
2	21: XXXXX XXXXXXXXXXXX 6	31 XXXXXXXXXX 0
3	21: XXXXX XXXXXXXXXXXX 9	31 XXXXXXXXXX 1
4	21: XXXXX XXXXXXXXXXXX 6	31 XXXXXXXXXX 15
5	01 XXXXX XXXXXXXXXXXX 73	30 XXXXXXXXXX 5

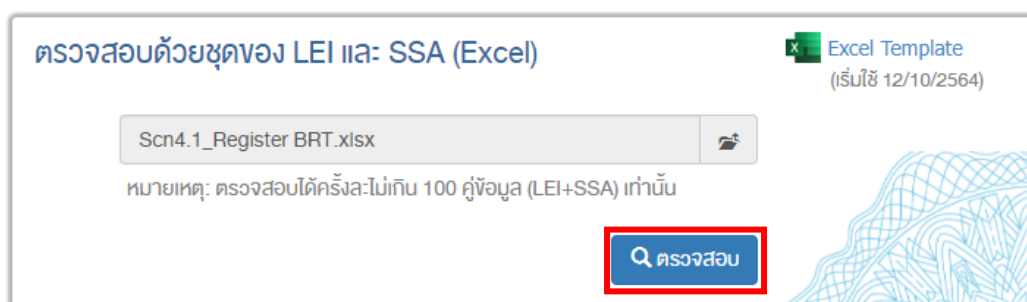
3.2.3) กดปุ่ม Browse File ในระบบตรวจสอบฯ



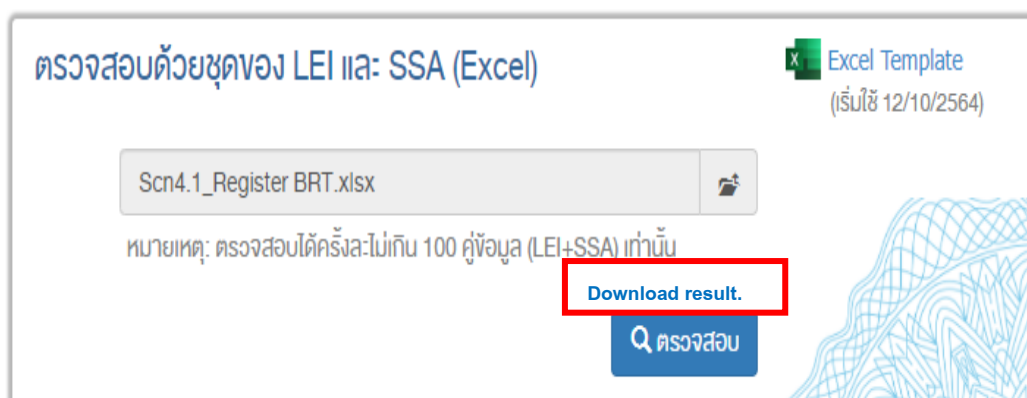
3.2.4) เลือกไฟล์ Excel ที่ต้องการส่ง และคลิก open



3.2.5) กด “ตรวจสอบ”



3.2.6) กด “Download Result.”



3.2.7) เมื่อเปิดไฟล์ Excel ที่ท่าน Download มา จะพบผลการตรวจสอบสถานะ

	A	B	C
1	LEI	SSA	Result
2	2 XXXXXX XXXXXXXXXX!6	3(XXXXXXXXXX 0	Registered
3	2 XXXXXXX XXXXXXXXXX9	3(XXXXXXXXXX 1	Not found
4	2 XXXXXXX XXXXXXXXXX 6	3 XXXXXXXXXX 15	Registered
5	0 XXXXXXX XXXXXXXXXX'3	3(XXXXXXXXXX!5	Registered

หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับระบบตรวจสอบฯ กรุณาติดต่อ

งานข้อมูลตลาดการเงิน

ฝ่ายบริหารข้อมูลและดาต้าอานาไลติกส์

ธนาคารแห่งประเทศไทย

โทร. 02-283-5129, 02-283-5173 และ 02-365-7258