

## ภารกิจที่ 2 ตามรอยเงินหาย (ประมาณ 20 นาที)

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้ฝึกแยกรายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็น และนำไปประยุกต์ใช้กับการบันทึก รายรับ-รายจ่ายในชีวิตประจำวัน
2. เพื่อให้ผู้เรียนได้สำรวจพฤติกรรมทางการเงินของตนเองผ่านการบันทึกรายรับ-รายจ่าย

### อุปกรณ์/ สิ่งที่ต้องเตรียม

ชุดเอกสารภารกิจที่ 2 <http://www.1213.or.th/th/Documents/toolkits/Mission2.pdf>  
(ประกอบด้วยเอกสาร 3 ส่วน คือ (1) ด่าน 2 (2) จุด 2 และ (3) ทบทวน 2)

วิธีการ แบ่งออกเป็นกรฝึกปฏิบัติในห้องเรียน และการบ้าน

### ในห้องเรียน

1. ผู้สอนให้ผู้เรียนทบทวนรายจ่ายในสัปดาห์ก่อน (เอกสาร: จุด 1) และให้แยกรายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็น โดยมีขั้นตอนดังนี้
  - (1) ให้ผู้เรียนเติมหัวตารางที่เว้นว่างไว้ในเอกสาร: จุด 1 (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมที่ตัวอย่างสำหรับผู้สอน)
  - (2) ให้ผู้เรียนวิเคราะห์รายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็นของตนเองพร้อมทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  ว่ารายการใดเป็นรายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็น

ผู้สอนอาจสุ่มเลือกผู้เรียนให้ยกตัวอย่างรายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็น พร้อมเหตุผล เพื่อนำผู้เรียนเข้าสู่การทำภารกิจต่อไป

2. ผู้สอนแจกชุดเอกสารภารกิจที่ 2
3. ผู้สอนให้ผู้เรียนรวมยอดรายจ่ายไม่จำเป็นที่เกิดขึ้นในสัปดาห์ก่อน และให้เลือกรายการที่มีจำนวนเงินรวมสูงสุด 3 อันดับแรก และคำนวณเป็นรายจ่ายสำหรับ 1 ปี (52 สัปดาห์) ในเอกสาร: ด่าน 2
4. ผู้สอนให้ผู้เรียนเลือกลดรายจ่ายไม่จำเป็น 1 รายการในสัปดาห์นี้ โดยยังไม่ต้องระบุจำนวนเงินที่จะลด
5. ผู้สอนมอบหมายให้ผู้เรียนทำการบ้านประจำสัปดาห์ โดยในสัปดาห์นี้คือ บันทึกรายรับ-รายจ่าย ซึ่งผู้เรียนจะต้องบันทึกรายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็น (เอกสาร: จุด 2) สรุปทบทวนและประเมินความครบถ้วนในการบันทึก พร้อมทั้งทบทวนว่าตนเองสามารถลดรายจ่ายไม่จำเป็นได้ตามที่ตั้งใจไว้หรือไม่ (เอกสาร: ทบทวน 2) และแจ้งให้ผู้เรียนส่งการบ้านประจำสัปดาห์ก่อนเริ่มภารกิจต่อไป

### การบ้าน

ผู้เรียนบันทึกรายรับ-รายจ่ายประจำสัปดาห์ในเอกสาร: จุด 2 และสรุปทบทวนความครบถ้วนในการบันทึก และการลดรายจ่ายไม่จำเป็นในเอกสาร: ทบทวน 2 เพื่อส่งให้ผู้สอนก่อนเริ่มภารกิจต่อไป

### คำแนะนำ

1. ภารกิจนี้ต้องการให้ผู้เรียนเข้าใจว่าการจดบันทึกรายรับ-รายจ่าย โดยแยกรายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็น จะช่วยให้วิเคราะห์ได้ว่ารายจ่ายที่ลดลงจะทำให้มีเงินออมเพิ่มขึ้น ซึ่งช่วยให้วางแผนจัดการเงินได้ดีขึ้น

2. ในการวิเคราะห์รายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็น ผู้สอนควรสื่อให้ผู้เรียนเห็นว่าแต่ละคนมีมุมมองด้านความจำเป็นในการใช้จ่ายต่างกัน ซึ่งทำให้แยกรายจ่ายจำเป็น-ไม่จำเป็นแตกต่างกันได้ ทั้งนี้ ผู้สอนควรสังเกตการวิเคราะห์ของผู้เรียนว่ามีเหตุผลในการแยกรายจ่ายได้เหมาะสมหรือไม่ และควรให้คำแนะนำหรือคำปรึกษาโดยไม่ตัดสินว่าถูกหรือผิด

ตัวอย่างสำหรับผู้สอน [http://www.1213.or.th/th/Documents/toolkits/Example\\_Mission2.pdf](http://www.1213.or.th/th/Documents/toolkits/Example_Mission2.pdf)